

Річний план роботи закладу освіти на 2026-2027 н.р.

Серпень	Зміст роботи	Термін виконання	Відповідальний	Форма узагальнення результатів виконання	Відмітка про виконання
Освітнє середовище	1.1. Забезпечення комфортних і безпечних умов навчання та праці				
	Ознайомлення та вивчення нормативних документів та розпорядчих актів Міністерства освіти і науки України, Департаменту науки і освіти ЛОДА, УО ЛМР про підготовку та організований початок 2025/2026 навчального року	до 28.08.26			
	Перевірка готовності закладу до нового навчального року, оформлення акту готовності закладу, актів-дозволів на заняття в кабінетах підвищеної небезпеки, актів-випробувань спортивного обладнання	10.08-24.08.26			
	Видання наказу «Про організацію роботи з охорони праці» з визначенням відповідальних осіб за пожежну, електробезпеку, безпечну експлуатацію електромеханічного обладнання, будівлі тощо	до 28.08.26	директор	наказ	
	Проведення навчання з питань охорони праці, безпеки життєдіяльності з новопризначеними працівниками	до 28.08.26	заступник директора з НВР (V)		
	Проведення вступних інструктажів з новопризначеними працівниками	до 28.08.26			
	Проведення інструктажів з охорони праці на робочому місці з:	до 28.08.26	заступник директора з НВР (V)		
	- технічним персоналом;	до 28.08.26	завгосп		
	- педагогічними працівниками;	до 28.08.26	заступник директора з НВР (V)		
	Призначення відповідального за безпечний стан будівель і споруд, ознайомлення з обов'язками	до 28.08.26	директор	наказ	
	Призначення відповідального за електрогосподарство, ознайомлення його з обов'язками, організація планового навчання	до 28.08.26	директор	наказ	
	Проведення електротехнічних вимірів опору заземлюючого пристрою, опору ізоляції електропроводів	до 28.08.26	завгосп	акт виконаних робіт	
	Проведення обов'язкового медогляду працівників відповідно до нормативно-правових вимог	до 31.08.26	медсестра		
	Забезпечення укомплектування медичними аптечками.	до 31.08.26	медсестра		
	Ознайомлення трудового колективу із посадовими інструкціями	до 31.08.26	заступник директора з НВР (V)		
	Ознайомлення трудового колективу з правилами внутрішнього трудового розпорядку	до 31.08.26	директор	наказ	
	Закріплення навчальних приміщень за класами	до 28.08.26	директор	наказ	
	Затвердження режиму роботи закладу та структури навчального року	до 28.08.26	директор	наказ	
	Формування бази даних ВПО залучених до навчання у закладі	до 31.08.26	секретар		
	Розподіл зарахованих учнів у 1/5/10 класи між класами та призначення класних керівників	до 28.08.26	директор	наказ	
	Поділ класів на групи при вивченні окремих предметів (список по групах)	до 31.08.26	класні керівники	наказ	
	Формування мережі класів	до 28.08.26		наказ	
	1.2. Створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації				
	Розробити план заходів із запобігання та протидії булінгу	до 31.08.26	практичний психолог	план	
	Розробити заходи із запобігання проявам дискримінації	до 31.08.26	соціальний педагог	план	
	Провести навчання, опрацювання нормативно-правових документів щодо виявлення ознак булінгу, іншого насильства та запобігання йому	до 31.08.26	соціальний педагог		
	1.3. Формування інклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору				
	Забезпечення корекційних педагогів (асистент вчителя) відповідно до висновку ІРЦ для дітей з ООП	до 31.08.26	директор		
	Тренінг "Особливі освітні потреби: що повинен знати кожен учитель-предметник"	до 31.08.26	заступник директора з НВР (II)		

	Моніторинг готовності приміщень закладу освіти для забезпечення умов навчання дітей з ООП	до 31.08.26	завгосп		
Система оцінювання здобувачів освіти	2.1. Наявність відкритої, прозорої і зрозумілої для здобувачів освіти системи оцінювання їх навчальних досягнень				
	ПЕДРАДА №1. "Організація навчально-виховного процесу у 2026-2027 н.р. в умовах воєнного стану"	до 28.08.26	директор		
	ПЕДРАДА №1. Схвалення та затвердження освітньої програми	до 28.08.26	директор	програма	
	Доведення до відома батьків методичних рекомендацій щодо оцінювання навчальних досягнень учнів у Новій українській школі	до 31.08.26	класні керівники		
	ПЕДРАДА №1. Аналіз навченості учнів у 2025-2026 навчальному році за підсумками моніторингу протягом року		заступник директора з НВР (I)		
	ПЕДРАДА №1. "Єдині підходи до оцінювання НУШ: від нормативних вимог до практичних рішень"	до 28.08.26	директор	протокол	
	Аналіз результатів НМТ випускників 2026 року	до 28.08.26	заступник директора з НВР (I)		
	2.3. Спрямованість системи оцінювання на формування у здобувачів освіти відповідальності за результати свого навчання, здатності до самооцінювання				
	Методичне кафе"100 запитань про оцінювання НУШ"	до 28.08.26	заступник директора з НВР (V)		
	Тренінг на тему формувального оцінювання для класних керівників п'ятих класів	до 28.08.26	заступник директора з НВР (V)		
	Тренінг на тему формувального оцінювання для батьків п'ятих класів	до 31.08.26	класні керівники		
	Засідання учнівського парламенту "Самооцінювання та взаємооцінювання як шлях до успіхів у навчанні"	вересень	педагог-організатор		
Педагогічна діяльність педагогічних працівників	3.1. Ефективність планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей здобувачів освіти				
	Організація курсової перепідготовки вчителів у 2026-2027 навчальному році	до 31.08.26	заступник директора з НВР (II)	план	
	Затвердження плану атестації на 2026-2027 роки	до 31.08.26	директор	наказ	
	3.2. Постійне підвищення професійного рівня і педагогічної майстерності педагогічних працівників				
	Круглий стіл "Обмін досвідом у сфері забезпечення якості освіти під час воєнного стану"	до 29.08.25	заступник директора з НВР (I)		
	3.3. Налагодження співпраці зі здобувачами освіти, їх батьками, працівниками закладу освіти				
	Зустріч з батьківською громадою: Звіт директора ліцею. Розроблення алгоритму дій у разі повітряної тривоги під час освітнього процесу.	до 28.08.26	директор	протокол	
	Батьківські зустрічі в класних колективах	27-28.08.25	класні керівники		
	3.4. Організація педагогічної діяльності та навчання здобувачів освіти на засадах академічної доброчесності				
	Тренінг для педагогів "Академічна доброчесність в освітньому середовищі"	до 28.08.26	заступник директора з НВР (III)		
	Оновлення інформації щодо дотримання принципів академічної доброчесності у навчальних кабінетах та на інформаційних стендах	до 28.08.26	класні керівники		
	4.1. Наявність стратегії розвитку та системи планування діяльності закладу, моніторинг виконання поставлених цілей і завдань				
	Внесення змін та доповнень до плану розвитку матеріально-технічної бази на 2026-2027 роки	до 31.08.26	завгосп	план	
	Укладання акту готовності ліцею до нового навчального року	до 21.08.26	завгосп	акт	
	Організації індивідуального навчання на базі закладу (екстернат, сімейна)	до 31.08.26	заступник директора з НВР (IV)	наказ	
	4.2. Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм				

Управлінські процеси	Висвітлення інформації на шкільному сайті відповідно до чинного законодавства	до 31.08.26	директор	сайт	
	Відкритий діалог з батьками: про роботу закладу у 2025-2026 н.р.; про відвідування учнями ліцею, відвідування позашкільних закладів	до 28.08.26	директор		
	Ведення соціальних сторінок щодо оприлюднення освітніх та виховних заходів у школі	постійно	педагог-організатор		
	Затвердження графіків особистого прийому адміністрації закладу освіти	до 31.08.26	директор	графік	
	4.3. Ефективність кадрової політики та забезпечення можливостей для професійного розвитку педагогічних працівників				
	Комплектація кадрового складу згідно з штатним розкладом закладу освіти	до 31.08.26	директор	наказ	
	Співбесіда з учителями з питань самоосвіти	до 31.08.26	директор		
	Методичні консультації новопризначеним педпрацівникам з питань ведення шкільної документації		заступник директора з НВР (І)	план	
	4.4. Організація освітнього процесу на засадах людиноцентризму, прийняття управлінських рішень на основі конструктивної співпраці учасників освітнього процесу, взаємодії закладу освіти з місцевою громадою				
	Залучення учасників освітнього процесу до розроблення річного плану роботи	до 25.08.26	директор	план	
	Проведення анкетування учнів, батьків з метою підготовки робочого навчального плану, розподілу варіативної складової.	до 28.08.26	заступник директора з НВР (І)		
	4.5. Формування та забезпечення реалізації політики академічної доброчесності				
	Підготовка для ознайомлення учасників освітнього процесу з основами авторського права.	до 31.08.26	вчителі-предметники	план	

Річний план роботи закладу освіти

Освітнє середовище	Зміст роботи	Термін виконання	Відповідальний	Форма узагальнення результатів виконання	Відмітка про виконання
Освітнє середовище	1.1. Забезпечення комфортних і безпечних умов навчання та праці				
	Проведення практичних занять з відпрацюванням плану евакуації	до 04.09.26	заступник директора з НБР (V)		
	Інструктаж. Алгоритм дій за сигналом «Повітряна тривога»	01.09.	заступник директора з НБР (III)		
	Інструктаж. Тривожна валіза. її вміст та комплектування. Твій рюкзак безпеки	01.09.	класні керівники		
	Інструктаж. дії у випадку загрози викинення хімічної, радіаційної та біологічної небезпек.	01.09.	заступник директора з НБР (III)		
	Інструктаж. Евакуація. Як не загубитися.	вересень	класні керівники		
	Співчасне проведення розслідування кожного нещасного випадку (в лобуті та під час освітнього процесу) з працівниками закладу згідно з чинним законодавством.	за потреби	заступник директора з НБР (III)	акт	
	Організація дорожнього руху. Правосторонній, односторонній, двосторонній рух. Правила безпеки при переході вулиці. Надземний, наземний, підземний переходи	вересень	класні керівники		
	Інструктаж. Ігрові перехрестя (регульовані, нерегульовані). Правила переходу дороги на перехрестях.	вересень	класні керівники		
	Здійснення аналізу стану травматизму серед учасників освітнього процесу під час літніх канікул	до 30.09.26	заступник директора з НБР (III)	звіт	
	Рейд безпеки дорожнього руху «Увага! Діти на дорогах!»	до 04.09.26	педагог-організатор, учасників парламент	звіт	
	Проведення повторного та інших видів інструктажів (первинного, дозাপланового, цільового)	до 04.09.26	вчителі-предметники		
	Проведення вступного інструктажу з ОП для нових працівників	до 04.09.26	заступник директора з НБР (V)		
	Забезпечити нормативність ведення «Журналу реєстрації нещасних випадків, що сталася з вихованцями, учнями», а саме: - оформлення повідомлень про нещасні випадки, - оформлення актів розслідування нещасних випадків,	за потреби	заступник директора з НБР (III)		
	Забезпечити школу засобами протипожежної безпеки та дотримуватись заходів протипожежної безпеки	вересень	завгосп		
	Контроль наявності поверхових планів евакуації	до 02.09.26	завгосп		
	Інформація органу відповідальному за облік дітей щодо учнів, які зараховані до ліцею	до 11.09.26	директор	наказ	
	Інформація органу відповідальному за облік дітей щодо учнів, які переведені або відраховані до іншого ЗО та місце продовження здобуття вищої освіти	до 12.09.25	заступник директора з НБР (III)	звіт	
	Інформація органу відповідальному за облік дітей щодо учнів, які зараховані до закладу з їхні адміністративно-територіальних одиниць	до 11.09.26	директор	звіт	
	Зустріч команди для обговорення проблем, розв'язання завдань та планування дій	02.09.2026	директор		
	Перевірити та здати працевлаштування випускників 9,11 класів	до 04.09.26	заступник директора з НБР (III)		
	Скласти і здати звіти ЗНЗ-1, 83-РВК	вересень	заступник директора з НБР (I)		
	Організувати гаряче харчування учнів	до 04.09.26	заступник директора з НБР (II)	наказ	
	Комплектування ГПД та складання режиму роботи ГПД	до 04.09.26	заступник директора з НБР (II)	наказ	
	Методи «освітності» організації індивідуального навчання (сімейна (домашня) форма та екстернат)	04.09.2026	заступник директора з НБР (IV)		
	Складання індивідуальних планів для учнів на сімейній формі навчання	до 04.09.26	заступник директора з НБР (IV)		
	Оновлення документів ЦЗ	вересень	заступник директора з НБР (III)		
	Організувати чергування вчителів, адміністрації	до 04.09.26	заступник директора з НБР (V)	графік	
	Контролювати чергування технічного персоналу в навчальних кабінетах, приміщеннях харчоблоку на території закладу	вересень	завгосп		
	Промоніторити групу здоров'я, стан здоров'я та розподілити школярів на фізкультурні групи, дати рекомендації дітям з відхиленням стану	до 04.09.26	медсестра		
	Проводити обстеження школярів на наявність педидіулозу інших захворювань	вересень	медсестра		
	Психологічний супровід адаптації учнів 1 класу до навчання у школі	вересень	практичний психолог		
	Забезпечення учнів підручниками	вересень	бібліотекар		
	1.2. Створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації				
	Ознайомлення учасників освітнього процесу з правилами поведінки у закладі освіти щодо дотримання етичних норм, поваги та гідності прав і свобод людини	до 04.09.26	класні керівники	звіт	
	Створення робочої групи (із залученням усіх учасників освітнього процесу) для впровадження антибулінгової політики	до 11.09.26	заступник директора з НБР (III)		
	Ознайомлення усіх учасників освітнього процесу з антибулінговою політикою та її складовою – Планом заходів із протидії булінгу (цьмуванню)	до 11.09.26	заступник директора з НБР (III)		
	Створення бази інструментарію для діагностування рівня напруги, тривожності в учнівських колективах	до 11.09.26	практичний психолог		
	Складання соціального паспорту школи	до 04.09.26	соціальний педагог		
	Батьківський лекторій. Пам'ятка та поради батькам щодо організації виховання в сім'ї.	вересень	класні керівники		
	Бесіди з профілактики маніпулювання свідомістю та запобігання торгівлі людьми	вересень	соціальний педагог		
	1.3. Формування інклюзивного, розуміального та мотивуючого до навчання освітнього простору				
	Оновлення сайту ліцею, ФБ-сторінки освітніми матеріалами для учнів	вересень	педагог-організатор, учасників парламент		
	Створення команд психолого-педагогічного супроводу	до 04.09.26	заступник директора з НБР (II)	наказ	
	Розробка індивідуально програми розвитку (для кожного учня)	до 18.09.26	команда супроводу	програма	
	Тренінг для вчителів "Від початкової до середньої школи: як зробити перехід дитини з ООП безпечним і комфортним"	до 25.09.26	заступник директора з НБР (II)		
	Практикум "Трацюємо разом: учитель, асистент, психолог, батьки - одна команда"	вересень	практичний психолог		
	Залучення учнів до гурткової роботи	вересень	педагог-організатор		
	Предметний тиждень "Фізичної культури"	07-11.09.26	вчителі-предметники		
	Олімпійський тиждень	07-11.09.26	вчителі-предметники		
	Сімейні уроки "Увага! Діти на дорогах!"	04.09.26	класні керівники		
	Конкурс фотоблогів "Моя незабутня мандрівка"	28.09-02.10.2026	педагог-організатор		
	Проведення волонтерської акції у закладі освіти. Благочинний ярмарок	вересень	заступник директора з НБР (III)		
	Година співчування до дня Миру	21.09.26	класні керівники		
	Тиждень академічної доброчесності	14.09-18.09	класні керівники		

Система оцінювання здобувачів освіти	Тиждень протидії булінгу	21.09-25.09	класні керівники		
	Європейський день мов	26.09.26	вчителі-предметники		
	Міжнародний день правових знань	до 26.09	класні керівники		
	Участь у програмі Kulturweit. Онлайн зустріч з носієм мови (волонтером) щодо питань організації мовного клубу для учнів 11-х класів.	протягом місяця	заступник директора з НБР (VI)		
	Організація заходів, присвячених творчості та мистецтву	04.09.26	заступник директора з НБР (III)		
Система оцінювання здобувачів освіти	2.1. Наявність відкритості, прозорості і розуміння для здобувачів освіти системи оцінювання їх навчальних досягнень				
	Ознайомлення здобувачів освіти з критеріями оцінювання навчальних досягнень 5-11 класів з навчальних предметів	до 11.09.26	вчителі-предметники		
	Висвітлення на сайті закладу освіти критеріїв оцінювання здобувачів освіти	до 11.09.26	заступник директора з НБР (V)		
	Проведення інформативної та роз'яснювальної роботи серед батьків про нові підходи оцінювання в системі навчання учнів НУЦ	до 18.09.26	класні керівники		
	Батьківський хаб "Від батьківної системи до компетентностей: що потрібно знати сучасним батькам"	до 18.09.26	класні керівники		
	2.2. Застосування внутрішнього моніторингу, що передбачає систематичне відстеження та коригування результатів навчання кожного здобувача освіти				
	Аналіз відвідування учнями школи за вересень	до 30.09.26	класні керівники		
	Проведення діагностувальних робіт для визначення рівня залишкових знань для подолання освітніх втрат	до 30.09.26	заступник директора з НБР (I)		
	Громадський моніторинг: Харчування учнів та робота шкільної їдальні	до 04.09.26	заступник директора з НБР (III)		
	Персональний моніторинг: Проходження медогляду працівниками закладу (інформація)	до 04.09.26	медсестра		
	Стільниковий моніторинг: Оформлення класних журналів, журналів консультацій, журналів інструктажів	вересень	заступник директора з НБР (I)		
	2.3. Сприйнятність системи оцінювання на формування у здобувачів освіти відповідальності за результати свого навчання, здатності до самооцінювання				
	Організація роботи та підготовка учнів ліцею до участі у KIT	вересень	вчителі-предметники		
	Складання та затвердження розкладу уроків, консультацій та гуртів	до 18.09.26	заступник директора з НБР (I)	графік	
Педагогічна діяльність педагогічних працівників	3.1. Ефективність планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей здобувачів освіти				
	Затвердження складу атестаційної комісії та графіку атестації педагогічних працівників	до 18.09.26	заступник директора з НБР (IV)	наказ	
	Організація роботи щодо створення умов для професійної адаптації дорослих	до 18.09.26	заступник директора з НБР (IV)		
	Погодження календарного планування на засадах компетентнісного підходу	до 04.09.26	заступник директора з НБР (IV)		
	Підготовка таблицю робочого часу	до 11.09.26	заступник директора з НБР (I)		
	Інтерактивні зустрічі професійних спільнот "Школа, в якій пілкуються: від снів до дій"	вересень			
	Створення нормативних документів, рекомендаційних листів щодо організації освітньої діяльності, викладання предметів	до 04.09.26	вчителі-предметники		
	3.2. Постійне підвищення професійного рівня і педагогічної майстерності педагогічних працівників				
	Конференція "Особливості викладання в НУЦ у 5-9 класах"	04.09.26	заступник директора з НБР (V)		
	Створення творчої групи вчителів-предметників, які працюють у п'ятих - дев'ятих класах	до 11.09.26	заступник директора з НБР (I)	наказ	
	Індивідуальне консультування класних керівників 1, 5, 10 кл. щодо організації психолого-педагогічної підтримки учнів на етапі адаптації до школи	протягом місяця	практичний психолог		
	Засідання атестаційної комісії: розподіл обов'язків; затвердження плану та графіку роботи	до 11.09.26	директор		
	Тренінг "Учитель XXI століття: професійні компетентності та нові виклики"	протягом місяця	вчителі-предметники		
	Європейський день мов	9/24/2026	вчителі-предметники		
	3.3. Налагодження співпраці зі здобувачами освіти, їх батьками, працівниками закладу освіти				
	Семинар вчителі-батьки "Створення умов для успішної адаптації учнів п'ятих класів до предметного навчання"	04.09.26	класні керівники		
	Затвердження розкладу роботи асистентів вчителя для учнів, які навчаються в інклюзивних класах (за узгодженням із батьками).	перший тиждень			
	Зустрічі батьків учнів з ООП з командами супроводу	до 24.09.26	заступник директора з НБР (I)	протокол	
	Засідання команди супроводу дитини з ООП	перший тиждень			
	Практиум "Наставництво: досвід, який передається"	вересень	вчителі-предметники		
	Робота з дітьми-переселенцями. Психологічні проблеми внутрішньо переміщених осіб	протягом місяця	соціальний педагог		
	Відкритий діалог з батьками: про роботу закладу у 2025-2026 н.р.; про відвідування учнями ліцею, відвідування позашкільних закладів	до 04.09.26	класні керівники		
	3.4. Організація педагогічної діяльності та навчання здобувачів освіти на засадах академічної доброчесності				
	Круглий стіл "Єдині підходи до оцінювання та дотримання академічної доброчесності в НУЦ"	24.09.26	заступник директора з НБР (V)		
	Тренінги для учнів "Як користуватися інформацією без порушення авторських прав"	вересень	вчителі-предметники		
	Оновлення та обговорення Положення про академічну доброчесність у ліцеї	до 18.09.26	заступник директора з НБР (I)		
оцінює	4.1. Наявність стратегії розвитку та системи планування діяльності закладу, моніторинг виконання поставлених цілей і завдань				
	Заходи щодо впровадження стратегії розвитку закладу освіти інструментарієм операційної програми: про організацію гармонічного харчування та роботу шкільної їдальні; про дотримання Статуту навчального закладу, Правил внутрішнього розпорядку; про оформлення журналів інструктажів, класних журналів, факультативів; дотримання єдиних вимог до учнів	протягом місяця	директор		
	Скласти та затві тарифікаційні списки	до 04.09.26	директор		
	4.2. Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм				
	Дні відкритих дверей у ліцеї	протягом місяця	класні керівники		
	"Кава з керівником". Батьківські зустрічі з адміністрацією закладу освіти	9/11/2026	директор		
	Висвітлення на сайті інформації про правила поведінки в навчальному закладі	до 18.09.26	заступник директора з НБР (III)	сайт	
	Практиум "Етика педагогічного спілкування: говоримо так, щоб не ранили"	протягом місяця	заступник директора з НБР (III)		
	Інформування батьків щодо використання електронного щоденника	до 04.09.26	класні керівники		
	Підготовка та погодження тарифікаційних списків та навантаження	до 01.09.26	заступник директора з НБР (I)		
	4.3. Ефективність кадрової політики та забезпечення можливостей для професійного розвитку педагогічних працівників				
	Надання допомоги молодим вчителям в проведенні уроків та веденні шкільної документації	за потреби	заступник директора з НБР (IV)	план	
	Анкетування педагогічних працівників "Труднощі та потреби сучасного вчителя"	вересень	директор		
	Організація методичних заходів відповідно до виявлених професійних потреб педагогічних працівників.	вересень	директор		

Управління пр	Складання плану роботи професійних спільнот на 2026-2027 навчальний рік	до 11.09.26	заступник директора з НБР (I)	план	
	Впровадження елементів STEM-освіти у навчальному процесі в початковій школі.	вересень	класні керівники		
	Співбесіда з учителями з питань чергової атестації	протягом місяця	заступник директора з НБР (IV)		
	4.4. Організація освітнього процесу на засадах людиноцентризму, прийняття управлінських рішень на основі конструктивної співпраці учасників освітнього процесу, взаємодії закладу освіти з місцевою громадою				
	Конференція за участі батьківської громади та учнівського колективу щодо обговорення правил поведінки в закладі	до 04.09.26	директор	протокол	
	Оформлення інформаційного куточка для батьків та учнів щодо організації харчування дітей	до 04.09.26	соціальний педагог		
	Опитування батьків "Що важливо для комфортного навчання моєї дитини?"	вересень	директор	звіт	
	Круглий стіл "Школа без бар'єрів: як зробити освітній процес доступним для кожного"	вересень	директор		
	Співбесіди з новопризначеними вчителями	протягом місяця	заступник директора з НБР (IV)		
	4.5. Формування та забезпечення реалізації політики академічної доброчесності				
	Круглий стіл: "Як чесність допомагає у майбутньому?"	до 24.09.26	класні керівники		
	Освітня кампанія "Так академічній доброчесності". Ознайомлення з нормативними документами.				
	Проведення роз'яснювальної роботи серед працівників ліцею з питань дотримання окремих положень Закону України "Про запобігання корупції", Типового положення про уповноважений підрозділ (уповноважену особу) з питань запобігання та виявлення корупції, затвердженого наказом Національного агентства з питань запобігання корупції 27 травня 2021 року № 277/21 «Про затвердження Типового положення про уповноважений підрозділ (уповноважену особу) з питань	до 24.09.26	директор		

Річний план роботи закладу освіти

Жовтень	Зміст роботи	Термін виконання	Відповідальний	Форма узагальнення результатів	Відметка про виконання
Освітнє середовище	1.1. Забезпечення комфортних і безпечних умов навчання та праці				
	Підготовка навчального закладу до опалювального сезону	до 09.10.26	загосп	акт	
	Свочасне проведення розслідування кожного нещасного випадку (в пошуті та під час освітнього процесу) з працівниками закладу згідно з чинним законодавством	постійно	заступник директора з НБР (III)		
	Здійснення аналізу стану травматизму серед учасників освітнього процесу	до 30.10.26	заступник директора з НБР (III)	звіт	
	Проведення єдиного уроку з безпеки життєдіяльності (останній тиждень перед осінніми канікулами)	перед канікулами	класні керівники		
	Навчання з педагогічними працівниками щодо надання домедичної допомоги, реагування на випадки травмування або погіршення самопочуття здобувачів освіти	до 30.10.26	медсестра	план	
	Контроль за веденням журналу реєстрації нещасних випадків з учнями	до 30.10.26	директор	наказ	
	Контроль за відвідуванням учнями занять, попередження пропусків	щоденно	класні керівники		
	Перевірка класних журналів "Бесіди з ТБ та безпеки життєдіяльності"	до 30.10.26	заступник директора з НБР (III)		
	Правила переходу вулиці після висадки з транспорту	жовтень	класні керівники		
	Поширення отруєння грибами, ягодами, насінням. Профілактика харчових отруєнь	жовтень	класні керівники		
	Види токсичності, методи їх розпізнавання. небезпечні предмети (знахідки) та дії при їх виявленні	жовтень	класні керівники		
	Дії під час обстрілу: стрілецька зброя артобстріл, дрони-камікадзе	14-Ост	класні керівники		
	Тиждень протипожежної безпеки	12.10-16.10			
	Загальні відомості про природний та зріджений газ	жовтень	класні керівники		
	Інформація органу відповідальному за облік дітей щодо учнів, які переведені або відраховано іншого ЗО та місце продовження здобуття ними загальної середньої освіти	до 09.10.26	заступник директора з НБР (III)		
	Інвентаризація шкільного майна	протягом місяця	заступник директора з НБР (V)		
	Психологічний супровід адаптації учнів 5 класу до навчання у базовій школі	протягом місяця	практичний психолог		
	Контролювати чергування технічного персоналу в навчальних кабінетах, приміщеннях, харчоблоку на території закладу	протягом місяця	загосп		
	Провести бесіди про профілактику інфекційних хворіб та запобігання отруєнь	протягом місяця	класні керівники		
	Провести бесіди з БЖД «Говодження з електро - газообладнанням, вибуховими речовинами тощо»	протягом місяця	класні керівники		
	Проведення інструктажу з БЖД для учнів ліцею на канікули	23.10.2026	класні керівники		
	1.2. Створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації				
	Проходження педагогічними працівниками безкоштовного курсу "Наскримінаційний підхід у навчанні", "Оцінювання без знецінювання" на сайті EdEra	до 30.10.26	заступник директора з НБР (I)	сертифікат	
	Поради батькам щодо зменшення ризиків булінгу та хібербулінгу для своєї дитини	19.10-23.10.26	класні керівники		
	Діагностика стану психологічного клімату в класі	до 23.10.26	практичний психолог		
	Батьківський лекторій. Дитяча агресія	19.10-23.10.26	практичний психолог		
	Тренінг для вчителів "Антибулінгова компетентність сучасного вчителя"	протягом місяця	соціальний педагог		
	Тренінг для учнів "Ми - команда: як створити дружній клас"	протягом місяця	класні керівники		
	Анкетування учнів 5-9 класів «Як часто тебе ображали?»	протягом місяця	практичний психолог		
	1.3. Формування інклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору				
	Співпраця з фахівцями для надання додаткових послуг відповідно до різних освітніх потреб дітей	протягом року	заступник директора з НБР (II)	акт виконаних робіт	
	Конференція вчителів-батьки "Застосування інноваційних методик та технологій, що сприяють навчанню та розвитку дітей з ООГТ"	10/7/2026	заступник директора з НБР (II)		
	Створення та тренування спортивної команди вчителів ліцею	жовтень	заступник директора з НБР (IV)		
	Освітня експедиція у німецькомовні країни: Німеччину, Австрію.	жовтень	заступник директора з НБР (V)		
	Оновлення сайту ліцею, ФБ-сторінки ліцею освітніми матеріалами для учнів	жовтень	педагог-організатор		
	Участь у програмі Kulturweit. Онлайн зустріч з носієм мови (волонтером) щодо питань організації мовного клубу для учнів 11-х класів.	протягом місяця	заступник директора з НБР (VI)		
	День української писемності та мови	27-Ост			
	Ціннісне ставлення особистості до суспільства і держави		класні керівники		
	Заходи по Дню захисника України. День українського козацтва	01-02.10.26	класні керівники		
	Загальношкільна акція "Виготовлення листівок та оберегів для захисників"	жовтень	класні керівники		
	Ціннісне ставлення до себе онлайн-опитування « Мос відношення до шкільних звичок»	12-16.10.26	класні керівники		
	ХІТ-парад українських плакатів "З Україною в серці"	жовтень	педагог-організатор		
	Європейський день боротьби з торгівлею людьми	18.10.26	класні керівники		
	Години спілкування з батьками на тему "Здоров'я дитини. Діти, телебачення та комп'ютер. Попередження комп'ютерної залежності, різних видів булінгу серед дітей."	жовтень	класні керівники		
	Спортивні змагання "Козацькому роду - нема переводу" (між учнями 6-9 кл.)	жовтень	вчителі-предметники		
	Свято до Дня працівника освіти	02.10.26	заступник директора з НБР (III)		
	Проведення заходів, спрямованих на підвищення обізнаності та інтересу до ліцею	жовтень	заступник директора з НБР (III)		
	Виховні заходи, присвячені Дню козацтва та Дню захисників та захисниць України	01-02.10.26	класні керівники		
	Тренінг "Особливості інклюзивного навчання в системі освіти й формування толерантного ставлення до дітей з психофізичними розладами"	жовтень	заступник директора з НБР (II)		
Забіги	2.1. Наявність відкритої, прозорої і зрозумілої для здобувачів освіти системи оцінювання їх навчальних досягнень				
	Методичний тренінг «Формувальне оцінювання вмінь і компетентностей учнів: інструменти і методи використання»	до 09.10.2026	заступник директора з НБР (III)		
	Майстер-клас: "Мова оцінювання: як пояснити результати учням і батькам"	жовтень	заступник директора з НБР (I)		
	Бесіди щодо підвищення результативності у навчанні з учнями з початковим рівнем знань.	до 23.10.26	вчителі-предметники		
	Офлайн-інтенсив «Кодекс честі у навчанні»	05-09.10.26	класні керівники		
	Впровадження рівневого оцінювання для учнів 4-их класів	жовтень			
	2.2. Застосування внутрішнього моніторингу, що передбачає систематичне відстеження та коригування результатів навчання кожного здобувача освіти				

Система оцінювання здобувачів	Проведення діагностувальних робіт у 5 класах з метою виявлення рівня знань учнів	12 — 23.10.26	заступник директора з НВР (I)	аналітична довідка		
	Класно – узагальнюючий моніторинг. Адаптація учнів 5 класу	12 — 23.10.26	практичний психолог			
	Вивчення стану ведення класних журналів	12 — 23.10.26	заступник директора з НВР (I)			
	Інструменти виявлення та надолуження освітніх втрат при вивченні німецької мови в 3-4 класах	протягом місяця	заступник директора з НВР (VI)			
	Інструменти виявлення та надолуження освітніх втрат при вивченні української мови та математики	протягом місяця	заступник директора з НВР (I)			
	Фронтальний моніторинг. Стан викладання німецької та англійської мов.	протягом місяця	заступник директора з НВР (VI)			
	Діагностика психологічного стану учасників освітнього процесу в умовах воєнного стану	протягом місяця	практичний психолог			
	Анкетування "Стан роботи шкільної їдальні та харчування учнів"	19 — 23.10.26	класні керівники			
	2.3. Спрямованість системи оцінювання на формування у здобувачів освіти відповідальності за результати свого навчання, здатності до самооцінювання					
	Проведення підсумкових консультацій щодо виконання реальних навчальних можливостей учнів, організація роботи з учнями, які мають труднощі у навчанні.	26 — 30.10.26	вчителі-предметники			
Педагогічна діяльність педагогічних працівників	Профорієнтаційна робота із старшокласниками, зустрічі з представниками ВНЗ	протягом місяця	заступник директора з НВР (III)			
	Завершення здобувачів освіти до участі у Інтернет-олімпіадах	протягом місяця	вчителі-предметники			
	3.1. Ефективність планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей здобувачів освіти					
	Затвердження плану роботи з питань атестації педагогічних працівників ліцею у 2026/2027 навчальному році	До 02.10.26	заступник директора з НВР (IV)	план		
	Практикум "Генеративний ІІІ як помічник учителя: використання ChatGPT, Claude, Gemini для розробки конспектів уроків, тестів та диференційованих завдань"	протягом місяця	вчителі-предметники			
	Майстерка "Емоційний інтелект. Вчимося керувати своїми і чужими емоціями"	26-30.10.26	практичний психолог			
	Круглі столи професійних спільнот "Навчання без бар'єрів: інклюзивність та безбар'єрність на уроці"	26-30.10.26				
	Окладання та затвердження плану роботи на канікули	До 23.10.26	директор			
	3.2. Постійне підвищення професійного рівня і педагогічної майстерності педагогічних працівників					
	Контроль щорічного підвищення кваліфікації педагогів ліцею (заповнення онлайн-таблиці з проделаних курсами за вересень -	до 23.10.26	заступник директора з НВР (I)	протокол		
	Засідання творчої групи вчителів-предметників, які працюють у п'ятикласових класах	23.10.2026	вчителі-предметники			
	Засідання атестаційної комісії: 1.Розгляд заяв педагогічних працівників на позачергову чи перенесення атестації; 2.Затвердження списку та графіку атестації.	до 09.10.26	директор			
	Лекція для вчителів "Як правильно і відповідально користуватися штучним інтелектом: не порушуючи принцип академічної доброчесності"	26-30.10.26	заступник директора з НВР (IV)			
	Освітній хаб "Використання дослідницького та проєктного підходів на уроках робототехніки"	27-31.10.25	вчителі-предметники			
	Методичні консультації для вчителів (за потреби)	жовтень				
	3.3. Налаштування співпраці зі здобувачами освіти, їх батьками, працівниками закладу освіти					
	Запучення батьків до спільного проведення позашкільних заходів	1.10.2026	класні керівники			
	Визнач зустріч команди для обговорення проблем, розв'язання завдань та планування дій	29.10.26	директор			
	Розміщення матеріалів для батьків, учнів на сайті ліцею, у групі ФБ	жовтень	заступник директора з НВР (IV)			
	Фотоверсіаска "Я люблю осінь"	жовтень	педагог-організатор			
	Практикум "Окладні розмови з батьками: від конфлікту до партнерства"	жовтень	соціальний педагог			
	Кейс-сесія "Окладні ситуації у взаємодії з учнями: шукаємо партнерські рішення"	жовтень	практичний психолог			
	Педагогічний шеринг: 10 ідей, які працюють на моєму уроці.	26-30.10.26	вчителі-предметники			
	Опитування батьків щодо адаптації учнів 5-х класів	протягом місяця	практичний психолог			
Управління процесом	3.4. Організація педагогічної діяльності та навчання здобувачів освіти на засадах академічної доброчесності					
	Моніторинг об'єктивного оцінювання за прозорими критеріями діагностичних та контрольних робіт вчителями закладу освіти	23-30.10.26	заступник директора з НВР (I)			
	Засідання методичних комісій з питань розробки завдань, які унеможливають списування	26-30.10.26	заступник директора з НВР (I)			
	Педагогічний шеринг "Фактори формування академічної доброчесності на уроках"	10/27/2026	вчителі-предметники			
	Дебати "Описати це допомогти собі чи обманити себе?"	22.10.26	класні керівники			
	Зустріч з батьками учнів 11 класу щодо питань НМТ	жовтень	класні керівники			
	4.1. Наявність стратегії розвитку та системи планування діяльності закладу					
	Заходи щодо реалізації стратегії розвитку закладу освіти	протягом місяця	директор	моніторинг виконання поставлених цілей і завдань		
	Контроль за дотриманням статті 30 Закону України "Про освіту"	до 30.10.26	директор			
	Виконання наказів та циклограм наказів	жовтень	директор			
	Перевірка ведення класних журналів	26.10-30.10.26	заступник директора з НВР (I)			
	Засідання педагогічної ради "Новий клас. Нові правила. Нові можливості: адаптація учнів з ОСП у середній школі"	до 30.10.2026	директор			
	Інструктивно-методична оперативка: 1. Про роботу ліцею в канікулярний час; 2. Про підсумки перевірки класних журналів; 3. Про стан харчування учнів; 4. Про участь у конкурсі «Учитель року»/ «Успішний учень»	щотижня	директор			
	4.2. Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм					
	Вивчення результатів медичного огляду дітей та розв'язання питань забезпечення санітарно-гігієнічних умов	до 30.10.26	медсестра			
	Година спілкування:Шкільні звички чи життя в своє задоволення?	жовтень	класні керівники			
	Кейс-сесія "Етичні дилеми в роботі сучасного вчителя: як правильно діяти?"	жовтень	практичний психолог			
	Дискусія для учнів "Якою має бути школа, де тебе чують?"	жовтень	класні керівники			
	Бесіди з батьками "Корупція чи подаря"	12-16.10.26	класні керівники			
	4.3. Ефективність кадрової політики та забезпечення можливостей для професійного розвитку педагогічних працівників					
	Інструктивно-методична нарада для вчителів з питань організації та проведення атестації педагогічних працівників.	15.10.26	заступник директора з НВР (IV)			
	Підготовка власних матеріалів для публікації в інтернет-ресурсах	жовтень	вчителі-предметники			
	4.4. Організація освітнього процесу на засадах людинцентризму, прийняття управлінських рішень на основі конструктивної співпраці учасників освітнього процесу.					
	Майстерка "Безпечний і комфортний освітній простір: що залежить від учителя"	до 23.10.26	соціальний педагог			
	Опитування учнів "Школа очима учня: що допомагає навчатися, розвиватися та почуватися комфортно?"	до 23.10.26	соціальний педагог	звіт		
	Педагогічний консиліум класних керівників 5-х класів з питань адаптації школярів.	до 23.10.26	практичний психолог			
	4.5. Формування та забезпечення реалізації політики академічної доброчесності					
	Сооло-опитування вчителів, батьків, учнів «Дотримання академічної доброчесності»	19-23.10.26	заступник директора з НВР (III)			
	Скринька ідей «Дотримання Кодексу доброчесності»	до 30.11.26	соціальний педагог			

Річний план роботи закладу освіти					
Листопад	Зміст роботи	Термін виконання	Відповідальний	Форма узагальнення результатів виконання	Відмітка про виконання
Освітнє середовище	1.1. Забезпечення комфортних і безпечних умов навчання та праці				
	Проведення інструктажів з правил поведінки в умовах надзвичайних ситуацій	до 06.11.26	заступник директора з НВР (III)		
	Інструктаж «Інфекційні хвороби - це небезпечно. Правила профілактики»	листопад	класні керівники		
	"Уміння триматися на воді – запорука безпеки": особливості купання у морі, річці, ставку.	листопад	класні керівники		
	Поняття про джерела електроструму, їх небезпечність для життя та здоров'я людини	листопад	класні керівники		
	Контроль за відвідуванням учнями занять, попередження пропусків	листопад	класні керівники		
	Оновлення списків, довідок на харчування учнів пільгових категорій	листопад	соціальний педагог		
	Формування культури здорового харчування здобувачів освіти (круглий стіл)	листопад	заступник директора з НВР (III)		
	Контроль за веденням журналів реєстрації інструктажів учнів у кабінетах фізики, хімії, біології, інформатики, майстернях, спортзалах з безпеки життєдіяльності	до 20.11.26	заступник директора з НВР (V)		
	Інформація органу відповідальному за облік дітей щодо учнів, які переведені або відраховані до іншого ЗО та місце продовження здобуття ними загальної середньої освіти	до 20.11.26	заступник директора з НВР (III)		
	Інформація органу відповідальному за облік дітей щодо учнів, які зараховані до закладу з їхніх адміністративно-територіальних одиниць	до 21.11.25	заступник директора з НВР (III)		
	Проведення заходів для створення сприятливого психологічного мікроклімату та підтримки педагогічного персоналу («Формування соціально-психологічного мікроклімату в колективі» та «Разом ми – сила»).	до 13.11.26	заступник директора з НВР (III)		
	Тиждень здорового способу життя	02.11-06.11	вчителі-предметники		
	Тренінги для дітей "Як правильно сортувати сміття"	протягом місяця	класні керівники		
	Формувати в учасників освітнього процесу розуміння необхідності дотримуватися певних правил поведінки в Інтернеті	листопад	класні керівники		
	Провести бесіди «Дорожні знаки»	листопад	класні керівники		
	Провести бесіди «Правила експлуатації побутових нагрівальних електро- та газоприладів»	листопад	класні керівники		
	Організувати роботу щодо залучення у проведенні заходів з дітьми співробітників ювенальної превенції; МНС; фахівців інших служб.	листопад	заступник директора з НВР (III)		
	Контроль за дотриманням протиепідемічного санітарно-гігієнічного режиму у класних кімнатах 1-11 класів та приміщеннях загального користування у школі	листопад	медсестра		
	1.2. Створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації				
	Пройходження безкоштовного курсу «Протидія та попередження булінгу в закладах освіти» (освітня платформа «PROMETHEUS»)	до 27.11.26	заступник директора з НВР (IV)	сертифікат	
	Зустрічі з представниками правоохоронних органів з питань запобігання та протидії булінгу	до 27.11.26	соціальний педагог	план	
	Батьківський лекторій. Попередження насильства в сім'ї.	до 27.11.26	класні керівники		
	Опитування педагогічних працівників щодо проведення освітніх та інформаційних заходів, спрямованих на формування в учасників освітнього процесу негативного ставлення до корупції	до 27.11.2026	соціальний педагог		

	Організація роботи психолого-педагогічних консультацій батькам для вирішення конфліктних ситуацій	протягом місяця	практичний психолог		
	Анкетування за методикою «Агресивна поведінка» (за Є. Ільїним та П. Ковальовим)	листопад	класні керівники		
	1.3. Формування інклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору				
	Предметний тиждень вчителів початкової школи	09-13.11.2026	вчителі-предметники		
	Предметний тиждень вчителів природничої кафедри	09-13.11.2026	вчителі-предметники		
	Квіз для учнів 4-х класів	листопад	вчителі-предметники		
	Квіз для учнів 8-х та 9-х класів	листопад	вчителі-предметники		
	Тиждень дитячих мрій і добрих справ	16-20.11.2026	класні керівники		
	Обмін досвідом - "Здоров'я вчителя" - рекомендації щодо рухової активності та здорового харчування для збереження здоров'я	11/27/2026	вчителі-предметники		
	100 днів у школі (1 клас)	листопад	заступник директора з НВР (II)		
	День пам'яті жертв голодоморів та політичних репресій	11/20/2026	заступник директора з НВР (III)		
	Участь у спортивних лігах (баскетбол і волейбол).	листопад	вчителі-предметники		
	Міжнародний день толерантності	16.11.26	класні керівники		
	Аналіз динаміки розвитку інклюзивного навчання відповідно до освітніх потреб дитини з ООП.	протягом місяця	практичний психолог		
	Участь у програмі kulturweit. Онлайн зустріч з носієм мови (волонтером) щодо питань організації мовного клубу для учнів 11-х класів.	протягом місяця	заступник директора з НВР (VI)		
	День Гідності і Свободи	20.11.26	заступник директора з НВР (III)		
Система оцінювання здобувачів освіти	2.1. Наявність відкритої, прозорої і зрозумілої для здобувачів освіти системи оцінювання їх навчальних досягнень				
	Методична нарада «Формувальне оцінювання як засіб визначення індивідуальних досягнень кожного учня»	листопад	заступник директора з НВР (I)		
	Батьківський лекторій "Прозора школа: спільна мова вчителя, учня та батьків"	листопад	класні керівники		
	2.2. Застосування внутрішнього моніторингу, що передбачає систематичне відстеження та коригування результатів навчання кожного здобувача освіти				
	Вивчення підвищення кваліфікації вчителів, що атестуються	до 27.11.26	заступник директора з НВР (IV)		
	Моніторинг стану ведення та перевірки учнівських зошитів з математики	листопад	заступник директора з НВР (II)		
	Спостереження за навчальними заняттями вчителів – предметників (об'єктивність оцінювання здобувачів освіти)	до 27.11.26	заступник директора з НВР (I)		
	2.3. Спрямованість системи оцінювання на формування у здобувачів освіти відповідальності за результати свого навчання, здатності до самооцінювання				
	Організація підготовки й забезпечення участі школярів у всеукраїнських онлайн-олімпіадах.	до 27.11.26	вчителі-предметники		
	Педагогічна рада "Як навчати покоління, яке живе у світі TikTok, ШІ та швидкої інформації?"	27.11.25	директор		
вчителів	3.1. Ефективність планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей здобувачів освіти				
	Організація циклу семінарів для вчителів, що атестуються	протягом місяця	заступник директора з НВР (IV)		
	Методичні оперативні наради творчих груп 5-9-х класів	протягом місяця	заступник директора з НВР (V)		
	Обмін досвідом-майстерки по кафедрах "Методична валіза вчителя: що має бути в арсеналі сучасного педагога?"	протягом місяця	вчителі-предметники		
	3.2. Постійне підвищення професійного рівня і педагогічної майстерності педагогічних працівників				

Педагогічна діяльність педагогічних працівників	Моніторинг участі вчителів у навчанні на підвищення кваліфікації	листопад	заступник директора з НВР (I)		
	Тренінг "Організація професійного самовдосконалення вчителя"	листопад	заступник директора з НВР (IV)		
	Методична нарада «Психологічні основи уроку, схеми аналізу та самоаналізу уроку»	листопад	практичний психолог		
	Тренінг "Освітні тренди, які варто спробувати у 2026-2027 навчальному році"	листопад	заступник директора з НВР (IV)		
	Майстерка "Новинки від ШІ для вчителів початкової школи"	листопад	вчителі-предметники		
	3.3. Налагодження співпраці зі здобувачами освіти, їх батьками, працівниками закладу освіти				
	Аналіз зайнятості учнів у позаурочний час (участь в гуртках, клубах, секціях тощо).	протягом місяця	заступник директора з НВР (III)		
	Проведення профорієнтаційних заходів чи консультацій для учнів за участі їхніх батьків у межах навчального закладу та поза ним.	листопад	класні керівники		
	Веселковий тиждень (учні 1-4 класів)	16-20.11.2026	класні керівники		
	3.4. Організація педагогічної діяльності та навчання здобувачів освіти на засадах академічної доброчесності				
	Відвідування уроків вчителів з метою вивчення особливостей педагогічного стилю, дотримання академічної доброчесності, підвищення психологічної компетентності вчителя	протягом місяця	директор		
	Інтерактивний квест "Академічна доброчесність: місія важлива!"	листопад	педагог-організатор, учнівський парламент		
	Провести нараду при директорові з питань вивчення документів про академічну доброчесність	листопад	директор		
Управлінські процеси	4.1. Наявність стратегії розвитку та системи планування діяльності закладу, моніторинг виконання поставлених цілей і завдань				
	Наради при директорові: 1. Про підготовку до роботи закладу в зимовий період; 2. Про зміст і обсяги домашніх завдань на уроках; 3. Про стан ведення ділової документації закладу, класні журнали;	протягом місяця	директор		
	Контроль за дотриманням статті 30 Закону України "Про освіту"	листопад	директор		
	4.2. Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм				
	"Кава з керівником." Батьківські зустрічі з адміністрацією закладу освіти	листопад	директор		
	Вивчення звернень громадян про діяльність закладу	листопад	директор		
	4.3. Ефективність кадрової політики та забезпечення можливостей для професійного розвитку педагогічних працівників				
	Інструктивно-методична нарада для вчителів, які атестуються, з питань підвищення кваліфікації	листопад	заступник директора з НВР (IV)		
	Консультації з підготовки матеріалів до конкурсу «Успішний педагог 2025»	листопад	директор		
	4.4. Організація освітнього процесу на засадах людиноцентризму, прийняття управлінських рішень на основі конструктивної співпраці учасників освітнього процесу, взаємодії закладу освіти з місцевою громадою				
	Педагогічна майстерня "Індивідуальна освітня траєкторія: як врахувати потреби кожної дитини"	листопад	заступник директора з НВР (I)		
	Проведення анкетування учнів та батьків щодо організації харчування	протягом місяця	соціальний педагог	звіт	
	4.5. Формування та забезпечення реалізації політики академічної доброчесності				
	Опрацювати цикл антикорупційних матеріалів на освітній платформі EdEra	листопад	заступник директора з НВР (I)		

Річний план роботи закладу освіти

Грудень	Зміст роботи	Термін виконання	Відповідальний	Форма узагальнення результатів	Відмітка про виконання
Освітнє середовище	1.1. Забезпечення комфортних і безпечних умов навчання та праці				
	Інструктаж ПДР "Дорожня розмітка"	грудень	класні керівники		
	Пожжево-небезпечні об'єкти. Новорічна ялинка, електричні прилади, небезпека використання відкритого вогню (свічки, бенгальськй вогні тощо). Користування печами та каминами	грудень	класні керівники		
	Як запобігти ВІЛ-інфекуванню. Знати, а не боятися.	грудень	класні керівники		
	Правила поведінки при виявленні ВІНІ, невизначених предметів та речовин	грудень	класні керівники		
	Правила поведінки на кризі. Надання допомоги потерпілому на воді взимку	грудень	класні керівники		
	Контроль за відвідуванням учнями занять, попередження пропусків	грудень	класні керівники		
	Проводити співбесіди з класними керівниками з питання контролю за відвідуванням занять учнями	грудень	заступник директора з НВР (III)		
	Складання річного графіка проведення планово-запобіжних ремонтних робіт	грудень	заавгосп	графік	
	Проведення єдиного уроку з безпеки життєдіяльності (останній тиждень, перед канікулами)	14-18.12.26	класні керівники		
	Перевірка стану організації харчування учнів, створення умов здорового харчування	грудень	заступник директора з НВР (III)		
	Контроль за веденням журналів цільового інструктажу для учнів	грудень	заступник директора з НВР (III)		
	Інформація органу відповідальному за облік дітей щодо учнів, які переведені або відраховані до іншого ЗО та місце продовження здобуття ними загальної середньої освіти	грудень	заступник директора з НВР (III)		
	Інформація органу відповідальному за облік дітей щодо учнів, які зараховані до закладів з їхніх адміністративно-територіальних одиниць	грудень	заступник директора з НВР (III)		
	Заходи з профілактики шкідливих звичок, запобігання нарсоманії, алкоголізму, тютюнопаління, профілактики ВІЛ-інфекції (СНІДу).	01-04.12.26	класні керівники		
	Вивчення стану адаптації учнів 1 класу до навчання	07-18.12.26	заступник директора з НВР (II)		
	Провести бесіди «Бути помітним на дорозі – бути у безпеці»	01-04.12.26	класні керівники		
	Провести бесіди. Пожежебезпечні об'єкти. Новорічні святя, ялинка, прилади, користування пічками, каминами	14-28.12.26	класні керівники		
	Забезпечити проведення бесід щодо запобігання дитячому травматизму під час зимових канікул	14-18.12.26	класні керівники		
	1.2. Створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації				
	Аналіз причин відсутності здобувачів освіти протягом I семестру	До 18.12.2026	заступник директора з НВР (III)		
	Організація заходів, спрямованих на запобігання булінгу та інших соціальних проблем (тренінг «Булінг. Стоп агресії», «Тімбілдинг проти булінгу»)	До 18.12.2026	заступник директора з НВР (III)		
	Анкетування «Обізнаність учнів щодо проявів насильства та жорстокості по відношенню до дітей»	До 18.12.2026	класні керівники		
	Батьківський лекторій. Творчі бейки щодо зменшення ризиків булінгу та кібербулінгу для своєї дитини	До 18.12.2026	практичний психолог		
	Перевірка приміщень, територій школи з метою виявлення місць, які потенційно можуть бути небезпечними та сприятливими для вчинення булінгу (цигування)	грудень	класні керівники		
	Діагностування рівня напруги, тривожності в учнівських колективах	грудень	практичний психолог		
	Складання порад «Як допомогти дітям упоратися з булінгом»	грудень	класні керівники		
	1.3. Формування інклюзивного, розвивального та мотивуючого середовища до навчання освітнього простору				
	Візити шкільної громади до геронтологічних центрів, сиротинців, дитячого відділення у психіатричний лікарні, реабілітаційних центрів з співпраця з фахівцями для надання додаткових послуг відповідно до різних освітніх потреб дітей	грудень	заступник директора з НВР (III)		
	Засідання команд супроводу, аналіз виконання ІІІР	До 18.12.2026	команда супроводу	протокол	
	Міжнародний день волонтера	04.12.26	заступник директора з НВР (III)		
	Участь у програмі Kulturweit. Онлайн зустріч з носієм мови (волонтером) щодо питань організації мовного клубу для учнів 11-х класів.	протягом місяця	заступник директора з НВР (VI)		
	Всеукраїнський тиждень права	07.12-11.12.2026			
	Екологічна акція "Збережи ялинку"	14-18.12.26	вчителі-предметники		
	Роднені святя "Колядує Україна"	14-18.12.2026			
	"Найкращий учень гімназії" - змагання між класами 9-10 класів	12/4/2026	вчителі-предметники		
	День Збройних Сил України	04.12.26	класні керівники		
	Тиждень правових знань	07-11.12.26	класні керівники		
	Всесвітній День прав дитини	10.12.26	класні керівники		
	Уроки толерантності та доброти	16.11-10.12.26	класні керівники		
Система оцінювання здобувачів освіти	2.1. Наявність відкритої, прозорої і зрозумілої для здобувачів освіти системи оцінювання їх навчальних досягнень				
	Мониторинг та аналіз результатів контрольних робіт і тестів.	14-18.12.2026	заступник директора з НВР (I)	аналітична довідка	
	Здійснення діагностування учнів 1-х класів з метою вивчення рівня адаптивності першокласників у школі	грудень	заступник директора з НВР (II)		
	Батьківський лекторій "Як читати оцінки дитини: від цифри до розуміння"	грудень	класні керівники		
	Провести мониторинг інформованості про критерії, правила і процедури оцінювання навчальних досягнень учнів	грудень	заступник директора з НВР (I)		
	Оновлення нормативно-правової бази з питань оцінювання досягнень учнів	до 24.12.2026	заступник директора з НВР (I)		
	2.2. Застосування внутрішнього моніторингу, що передбачає систематичне відстеження та коригування результатів навчання кожного здобувача освіти				
	Внутрішній моніторинг якості освіти учнів за I семестр 2025/2026 н.р. 5-11 класи	до 24.12.2026	заступник директора з НВР (I)	аналітична довідка	
	Вивчення стану ведення класних журналів	до 24.12.2026	заступник директора	наказ	
	Моніторинг стану ведення та перевірки учнівських зошитів з математики та іноземних мов	до 18.12.2026	заступник директора з НВР (I)		
	Фронтальний моніторинг. Стан викладання математики у початковій школі.	грудень	заступник директора з НВР (II)		
	Класно-узагальнюючий контроль з метою перевірки дотримання вчителями єдиких педагогічних вимог, навантаження учнів домашнім завданням.	до 18.12.2026	директор	аналітична довідка	
	2.3. Спрямованість системи оцінювання на формування у здобувачів освіти відповідальності за результати свого навчання, здатності до самооцінювання				
	Методичні консультації з питань оцінювання навчальних досягнень учнів з ООП	до 18.12.2026	заступник директора з НВР (II)		
	Провести урочисте нагородження переможців Всеукраїнських конкурсів, олімпіад, турнірів «Шкільний олімп»	протягом місяця	директор		
	Організувати зустріч з представниками центру зайнятості та випускниками школи, які є студентами ВУЗів	грудень	заступник директора з НВР (III)		
	3.1. Ефективність планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей здобувачів освіти				

Педагогічна діяльність педагогічних працівників	І проведення співбесід з учителями щодо стану виконання навчальних програм з класними керівниками про підсумки роботи з учнівським колективом (збереження контингенту, стан успішності, відвідування, робота з батьками); аналіз та узагальнення матеріалів.	24.12.2025	заступник директора з НРР (I)		
	І провести моніторинг використання педагогами освітніх ресурсів, висвітлення педагогічної діяльності у фахових виданнях, електронних	до 19.12.2025	заступник директора з НРР (II)		
	Складання плану проведення вчителями контрольних робіт на грудень	до 05.12.2025	заступник директора з НРР (I)		
	3.2. Постійне підвищення професійного рівня і педагогічної майстерності педагогічних працівників				
	Проведення співбесіди з учителями про стан їхньої роботи над обраною ними методичною проблемою, надання допомоги в разі потреби	до 19.12.2025	заступник директора з НРР (I)		
	Майстер-клас «Майстерність педагога, його творча ініціатива, удосконалення методів та форм роботи з вихованцями» (квізи для вчителів)	грудень	заступник директора з НРР (IV)		
	Майстер - клас для вчителів з додблору	грудень	вчителі-предметники		
	Створювати належні умови для якісної самоосвіти вчителів, для підвищення кваліфікації педагогічних працівників у 2026/2027 н.р.	до 18.12.2026	заступник директора з НРР (IV)		
	3.3. Напагодження співпраці зі здобувачами освіти, їх батьками, працівниками закладу освіти				
	Організація та ведення інтегрованого тижня іноземних мов, видиростуовучи технології	грудень	заступник директора з НРР (IV)		
	Проведення майстер класів для учнів за участі їхніх батьків у межах навчального закладу та поза ним.	грудень	заступник директора з НРР (III)		
	Консультпункт за участю батьків-фахівців з питань медичного, правового та гуманітарного характеру.	до 18.12.2026	заступник директора з НРР (III)		
	3.4. Організація педагогічної діяльності та навчання здобувачів освіти на засадах академічної доброчесності				
	Учнівська конференція "Майбутнє твориться сьогодні"	до 18.12.2026	педагог-організатор, учнівський парламент		
	Батьківський всебічний "Академічна доброчесність: як допомогти дитині, не виключаючи завдання замість неї"	грудень	класні керівники		
	Майстерка для учнів "Як правильно цитувати, посилаєтис та видиростувувати чужі ідеї"	грудень	педагог-організатор, учнівський парламент		
Управлінські процеси	Провести моніторинг стану дотримання академічної доброчесності	до 18.12.2026	директор		
	4.1. Наявність стратегії розвитку та системи планування діяльності закладу, моніторинг виконання поставлених цілей і завдань				
	Здійснення контролю за організацією навчання учнів, які навчаються на сімейній та екстернатній формі навчання	до 18.12.2026	заступник директора з НРР (IV)		
	Засідання педагогічної ради: 1. Про виконання рішень попереднього засідання педагогічної ради; 2. Про затвердження Орієнтованого плану підвищення кваліфікації педагогічних працівників закладу у 2026 році; 3. Про визнання/невизнання документів про підвищення кваліфікації педагогічних працівників ліцею; 4. Про стан виконання освітніх програм в I семестрі 2026/2027 н.р.; 5. Про стан обліку учнів закладу в I семестрі 2026/2027 н.р.; 6. Про стан виконання плану виховної роботи закладу в I семестрі 2026/2027 н.р.; 7. Про стан відвідування навчальних занять учнями закладу в I семестрі 2026/2027 н.р.	24.12.2026	директор		
	Аналіз стану роботи виховної роботи за I семестр 2026/2027 навчального року	до 24.12.2026	заступник директора з НРР (III)	звіт	
	4.2. Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм				
	Логоплатне анкетування учнів 5-11 класів про випадки булінгу (цькування) у ліцеї	до 18.12.2026	соціальний педагог		
	Батьківські збори на тему "Виховання відповідальності за свої вчинки у підлітків. Попередження протиправних дій серед дітей. Навчити, щоб спокійно жити."	грудень	класні керівники		
	Проведення нарад з класними керівниками з питань попереднього аналізу підсумків успішності в класах за I семестр.	до 18.12.2026	заступник директора з НРР (I)		
	Виконання звернень громадян на сайт ліцею, у соціальних мережах про діяльність закладу.	постійно	директор		
	4.3. Ефективність кадрової політики та забезпечення можливостей для професійного розвитку педагогічних працівників				
	Школа новопризначеного учителя. Технологія формування ключових компетентностей учнів. Обмін думками.	до 18.12.2026	заступник директора з НРР (IV)		
	Співбесіда з учителями з питань самоосвіти	до 18.12.2026	заступник директора з НРР (IV)		
	Консультації з питань сертифікації учителів	до 18.12.2026	заступник директора з НРР (IV)		
	4.4. Організація освітнього процесу на засадах людиноцентризму, прийняття управлінських рішень на основі конструктивної співпраці учасників освітнього процесу, взаємодії закладу освіти з місцевою громадою				
	Проведення індивідуальних бесід з учнями та їхніми батьками з питань успішності, відвідування і дисципліни.	до 18.12.2026	класні керівники		
	Батьківський діалог "Освітні потреби дитини: як школа і батьки можуть діяти разом"	грудень	директор		
	"День учнівських ініціатив" - ідеї щодо покращення шкільного життя	грудень	педагог-організатор, учнівський парламент	звіт	
	4.5. Формування та забезпечення реалізації політики академічної доброчесності				
	день боротьби з корупцією. Антикорупційна уроки "корупція краде можливості"	09.12.26	педагог-організатор		
	Тиждень доброчесності	01-04.12.26	педагог-організатор	план	

Відповідальний
директор заступник директора з НВР (I)
заступник директора з НВР (II)
заступник директора з НВР (III)
заступник директора з НВР (IV)
заступник директора з НВР (V)
заступник директора з НВР (VI)
соціальний педагог
практичний психолог
класні керівники
секретар
бібліотекар
медсестра
фахівець з охорони праці
команда супроводу
педагог-організатор, учнівський
парламент
вчителі-предметники
завгосп

Форма узагальнення результатів виконання
наказ аналітична довідка
графік
розклад
план
протокол
акт виконаних робіт
акт
звіт
програма
сайт
сертифікат

Відмітка про виконання
- виконано строки виконання перенесено