



Львівська міська рада
Департамент освіти та культури
Ліцей імені Василя Симоненка Львівської міської ради

Н А К А З

м.Львів

29 серпня 2025 р.

№ ____

**Про організацію освітнього
процесу у 2025/2026 н.р.**

Відповідно до статті 10 Закону України «Про повну загальну середню освіту», розділу V наказу Міністерства охорони здоров'я України від 25 вересня 2020 року №2205 «Про затвердження Санітарного регламенту для закладів загальної середньої освіти», документу про проти епідемічні заходи, пункту (пунктів) протоколу засідання педагогічної ради закладу від 22 серпня 2025 року №1, а також з метою належної організації освітнього процесу в закладі у 2025/2026 навчальному році для досягнення результатів навчання відповідно до встановленого обсягу навчального навантаження та з урахуванням вікових особливостей, фізичного, психічного та інтелектуального розвитку дітей,

НАКАЗУЮ:

1. Організувати освітній процес за такими циклами:
 - 1-2 класи – адаптаційно-ігровий;
 - 3-4 класи – основний;
 - 5-6 класи – адаптаційний;
 - 7-9 класи – базове предметне навчання;
 - 10 клас – профільно-адаптаційний;
 - 11 клас – профільний.
2. Визначити тривалість 2025-2026 навчального року з 01 вересня 2025 року по 05 червня 2026 року.
3. Встановити 5-денний режим роботи ліцею.
4. Навчальний рік розпочати 01 вересня 2025 року у День знань. Організаційні збори батьків провести 28 серпня 2025 р. (для 1-11 класів).
5. Провести свято зустрічі першокласників 01 вересня 2025 р. о 10:00 год.
6. Навчальні заняття організувати за семестровою системою:
I семестр – з 01.09.2025 р. по 23.12.2025 р.
II семестр – з 12.01.2026 р. по 05.06.2026 р.
7. Встановити канікули впродовж навчального року:
осінні - з 27.10.2025 р. по 31.10.2025 р. – 5 днів;
зимові – з 24.12.2025 р. по 11.01.2026 р. – 19 днів;
весняні – з 23.03.2026 р. по 27.03.2026 р. – 5 днів;
Великодні – 10.04.2026 р. та 13.04.2026 р. – 2 дні.
Організувати освітній процес за очною, очно-дистанційною, сімейною та екстернатною формою.
8. Установити в закладі з 01.09.2025 р. режим навчання: понеділок – п'ятниця – однозмінний.
Понеділок – 1-10 класи – очно (08:15-15:50)
11 класи – дистанційно.
Вівторок, четвер, п'ятниця – 1-11 класи – очно (08:15-15:50)

Середа – 1-10 класи – очно (08:15-15:50)

11 класи – дистанційно.

9. Класним керівникам та вчителям початкових класів:

9.1. Підготувати та провести перший урок «Музика у моїй голові».

9.2. Підготувати та здати на затвердження календарно-тематичне планування до 8 вересня 2025 р.

10. Заступнику директора з НВР Вороняк У. Б.:

10.1. Здійснити набір учнів у групи продовженого дня, забезпечити необхідну навчально-матеріальну базу для їх роботи, харчування відповідно до Державних санітарних правил і норм улаштування, затвердити режим їх роботи до 9 вересня 2024 р.

11. Класним керівникам випускних 9-х та 11-х класів:

11.1. Подати інформацію про працевлаштування випускників до 9 вересня 2024 р.

12. Затвердити структуру роботи навчального закладу (додаток 1).

13. Затвердити розклад дзвінків (додаток 2).

14. Затвердити графік харчування учнів (додаток 3).

15. Затвердити алгоритм дій учителів при оголошенні сигналу оповіщення «Повітряна тривога» (додаток 4).

16. Затвердити алгоритм дій учнів під час оголошенні сигналу оповіщення «Повітряна тривога» (додаток 5).

17. Затвердити алгоритм дій техперсоналу під час «Повітряної тривоги» (додаток 6).

18. Затвердити алгоритм дій їдальні під час «Повітряної тривоги» (додаток 7).

19. Заступнику директора з НВР Вороняк У. Б. опублікувати наказ на вебсайті та на інформаційному стенді.

20. Контроль за виконання цього наказу залишаю за собою.

Директор

Оксана ІВАСЬКЕВИЧ

Структура 2025-2026 н. р.

1. Встановити 5-денний режим роботи ліцею.
2. Навчальний рік розпочати 01 вересня 2025 року у День знань.
3. Навчальні заняття організувати за семестровою системою:
I семестр – з 01.09.2025 р. по 23.12.2025 р.
II семестр – з 12.01.2026 р. по 05.06.2026 р.
4. Встановити канікули впродовж навчального року:
осінні - з 27.10.2025 р. по 31.10.2025 р. – 5 днів;
зимові – з 24.12.2025 р. по 11.01.2026 р. – 19 днів;
весняні – з 23.03.2026 р. по 27.03.2026 р. – 5 днів;
Великодні – 10.04.2026 р. та 13.04.2026 р. – 2 дні.

Розклад дзвінків

	Уроки	Перерви
1	8:15-9:00	10 хв
2	9:10-9:55	15 хв
3	10:10-10:55	20 хв
4	11:15-12:00	10 хв
5	12:10-12:55	20 хв
6	13:15-14:00	10 хв
7	14:10-14:55	10 хв
8	15:05-15:50	

Графік харчування учнів Ліцею ім. В. Симоненка ЛМР

08:50- 09:10	1-А, Б, В, Г та 2-А класи
09:50- 10:10	2-Б, В, Г, Д, 3-А та учні 9-11-х класів
10:50- 11:15	3-Б, В, 4-А, Б, В, Г та учні 5-8 класів
11:55- 12:10	учні пільгових категорій 5-11-х класів
12:45- 13:15	ГПД 1-х класів та учні з числа дітей учасників АТО, учні з багатодітних сімей
13:15- 13:30	ГПД 2-х класів
13:55- 14:10	ГПД 3-х та 4-х класів

Алгоритм дій учителів у школі при оголошенні сигналу оповіщення «Повітряна тривога»:

Якщо ви почули сигнал повітряної тривоги у додатку «Цивільний захист» на мобільному телефоні, або почули звук сирени:

1. Повідомити учням про загрозу, а батькам — про переміщення дітей в укриття.
2. Нагадати учням, щоб вони взяли свій «Рюкзачок безпеки» (а в окремих випадках і сусіда за його відсутності).
3. Взяти «Зошит обліку відвідування класу», вимкнути електроприлади, світло, закрити вікна.
4. Організувати шиккування учнів двома колонами в приміщенні класу і швидко покинути кабінет.
5. До укриття рухатися згідно із маршрутом евакуації.
6. В укритті знайти місце, відведене для даного класу, та розмістити дітей.
7. Зробити перекличку учнів, використовуючи «Зошит обліку відвідування», або електронний журнал, або список класу.
8. Якщо виникла непередбачувана ситуація – негайно попередити відповідальних осіб.
9. Під час перебування в захисній споруді вчителі та відповідальні особи надають необхідну підтримку, заходи для комфортного і спокійного перебування дітей в укритті.
10. До/Після початку/закінчення тривоги та оповіщення про тривогу/відбій, вчителі та відповідальні особи/чергові стежать за тим, щоб вхід/вихід всіх учасників освітнього процесу з/в укриття проводився колонами або групами.
11. Для супроводу початкових класів можуть бути залучені помічники.
12. Для швидкого надання медичної допомоги залучити медичного працівника.
13. Відповідальні особи з числа технічних працівників після оголошення сигналу оповіщення повинні перевірити всі приміщення закладу на відсутність в них учасників освітнього процесу та працівників закладу. А по завершенню – відправитися в найближче укриття.
14. Учні, які знаходяться у дворі закладу, після сигналу оповіщення повинні самостійно рухатися до укриття.
15. Усередині захисної споруди відповідальні особи повинні допомогти учасникам освітнього процесу швидко і спокійно зайняти місця. У випадку, якщо до укриття приходять поодинокі учні, з'ясувати причину та перевірити, чи попередили ці діти вчителя, що вони в укритті.
16. Якщо сигнал тривоги прозвучав під час перерви, з учнями в укриття спускається вчитель, який буде мати наступний урок.
17. Якщо сигнал тривоги прозвучав відразу по закінченні уроку, то з дітьми залишається вчитель, який мав попередній урок.
18. Вчителі, які мають «вікно» і знаходяться в ліцеї, залучаються до чергування біля входів та виходів з/в укриття.
19. Вчитель-предметник несе відповідальність за своєчасний та дисциплінований супровід дітей в укриття та за життя дітей під час повітряної тривоги.
20. Класним керівникам наголосити на батьківських зборах про важливість дотримання правил поведінки під час переміщення та перебування в укритті.
21. Якщо учень не дотримується правил поведінки, то вчителі-предметники відразу повідомляють класного керівника, а він, в свою чергу, батьків.
22. За невиконання «Алгоритму дій» вчитель отримує попередження, а за повторне – догану.

**Алгоритм дій учнів під час оголошення сигналу « Повітряна тривога» ,
якщо вони перебувають у ліцеї:**

А. Якщо сигнал повітряної тривоги пролунав під час уроку:

1. Уважно слухайте вчителя. Швидко, але без паніки, виконуйте всі його вказівки.
2. Візьміть свій «рюкзачок безпеки» із необхідними речами (вода, ліки, їжа), зарядженим телефоном, запискою з іменами та телефонами батьків.
3. Станьте парами біля виходу з кабінету.
4. До шкільного укриття прямуйте спокійно (але швидко) за вчителем, згідно з маршрутом евакуації. Не відволікайтеся.
5. Коли вчитель в укритті проводить перекличку, одразу відповідайте. Повідомте вчителя, якщо не бачите когось із однокласників, а також скажіть, де та коли бачили його до цього.
6. В укритті спокійно займіть своє місце та чекайте на подальші інструкції вчителя. Намагайтеся бути поряд з класом та вчителем. Не шуміть, не робіть активних дій. Можна грати настільні ігри, тихенько розмовляти між собою.
7. По закінченні повітряної тривоги спокійно та організовано вийдіть з укриття та поверніться до класу.

Б. Якщо сигнал повітряної тривоги пролунав під час перерви:

1. Дійте самостійно, спокійно та без паніки.
2. Якщо ви у класній кімнаті, потрібно взяти свій «Рюкзачок безпеки», а також «Рюкзачок» сусіда по парті, якщо він вийшов до їдальні чи туалету.
3. Вишикуватися парами біля виходу та дочекатися вчителя, який має мати наступний урок (якщо вчитель не підійшов, то спокійно, згідно з маршрутом евакуації, спуститися в укриття у відведене для класу місце).
4. Даліше діяти так, як у п. 4-7 випадку А.
5. Якщо ви знаходитесь в коридорі неподалік від класної кімнати, негайно зайдіть до середини. Даліше дійте відповідно до вказівок вчителя.
6. Якщо ви знаходитесь в їдальні, у туалетній кімнаті чи на шкільному подвір'ї, негайно прямуйте в укриття та знайдіть в ньому місце, яке закріплене за вашим класом. Спокійно сядьте та чекайте вчителя з однокласниками. Не забудьте написати в групу вашого класу, що ви знаходитесь в укритті. Даліше дійте відповідно до вказівок вчителя.