



НАКАЗ

м. Львів

1 вересня 2025 р.

№ ____

Про організацію методичної роботи у ліцеї у 2025-2026 н.р.

У ліцеї склалася чітка система в організації методичного забезпечення навчально-виховного процесу

- традиційними стали методичні оперативки з актуальних питань;
- психолого-педагогічні семінари;
- рольові ігри;
- методичні тренінги;
- індивідуальні консультації;
- творчі звіти вчителів.

Результативно проходить період атестації педпрацівників, відпрацьовуються інноваційні методи навчання, сучасні педагогічні технології, апробуються нові програми та підручники з ряду предметів. Методична робота сконцентрована в діяльності професійних спільнот ліцею.

Цього року педпрацівники ліцею ім. Василя Симоненка будуть продовжувати працювати над такою місією: «Створення доступного, безпечного та комфортного освітнього середовища для усіх учасників навчального процесу, де панує атмосфера довіри, співпраці, рівності, що сприяє вихованню цілеспрямованих, здорових, успішних, соціалізованих, самореалізованих випускників, які вміють практично використовувати усі здобуті знання». Візія ліцею ім. Василя Симоненка: «Навчальний заклад, мета якого виховувати свідомого, толерантного, фінансово грамотного громадянина, що вміє критично мислити, не боїться протистояти труднощам, підтримує здоровий спосіб життя та легко знаходить спільну мову з людьми.»

Для якісної організації методичної роботи з педагогічними працівниками ліцею 2025-2026 н.р., з метою удосконалення фахової майстерності педагогів, підвищення якості сучасного уроку, всього навчально-виховного процесу,

НАКАЗУЮ:

1. Спрямувати роботу професійних спільнот на розв'язання місії ліцею імені Василя Симоненка, в центрі якої розвиток та виховання учнів на основі використання нестандартних форм організації інтелектуально-пізнавальної діяльності та вдосконалення навчально-виховного процесу на основі запровадження необхідних змін у традиційній структурі і змісті діяльності та особистісно-зорієнтованого підходу до навчання та оцінювання навчальних досягнень кожного учня.
2. Затвердити керівниками професійних спільнот ліцею на 2025-2026 н.р.
 - вчителів філології – Сівак І.М.
 - вчителів математики – Кец Л.М.
 - вчителів інформатики, фізики – Боршовського І.П.
 - вчителів природничих наук (географія, хімія, біологія) – Глуховецьку О.В.
 - вчителів німецької мови – Ковтоненко Т.В.
 - вчителів англійської мови – Воробель Б.І.
 - вчителів естетичного виховання – Шпирну Г.М.
 - вчителів фізичного виховання – Василитчук О.Р.
 - вчителів історії та правознавства – Винник М.В.

3. Спрямувати науково-методичну роботу ліцею на виконання місії гімназії: «Створення доступного, безпечного та комфортного освітнього середовища для усіх учасників навчального процесу, де панує атмосфера довіри, співпраці, рівності, що сприяє вихованню цілеспрямованих, здорових, успішних, соціалізованих, самореалізованих випускників, які вміють практично використовувати усі здобуті знання».

4. Організувати діяльність професійних спільнот.

5. Забезпечити методичний супровід впровадження змін програми в 5-8 му класах НУШ.

6. Ознайомити з нормативно-правовими документами щодо оцінювання навчальних досягнень учнів НУШ 5-8 клас.

7. Провести засідання професійної спільноти вчителів робототехніки «Науково-методичні засади впровадження робототехніки у НВП».

8. Провести конференцію «Особливості викладання в НУШ у 5-8 класах».

9. Провести інструктивно-методичну нараду «Формувальне оцінювання як засіб визначення індивідуальних досягнень кожного учня».

10. Затвердити перспективні плани професійних спільнот.

11. Здійснювати науково-методичний супровід організації навчально-виховного процесу.

12. Координувати науково-методичну роботу професійних спільнот.

13. Надавати консультативну й методичну допомогу вчителям.

14. Здійснювати аналіз і експертну оцінку матеріалів учителів ліцею, поданих до друку в педагогічних, фахових і наукових виданнях.

15. Провести науково-методичний семінар «Інтеграція предметів: можливості та виклики».

16. Організувати і провести творчі звіти професійних спільнот.

17. Організувати і провести консультативну і навчально-методичну роботу з вчителями, які перший рік працюють у школі.

18. Вивчати, узагальнювати і упроваджувати педагогічний досвід.

19. Продовжувати самоосвітню діяльність, з метою удосконалення навичок використання онлайн-ресурсів в освітньому процесі

20. Здійснювати взаємо відвідування уроків учителями, самоаналіз і аналіз уроку

21. Здійснювати підвищення кваліфікації, проходження курсової й міжкурсової підготовки вчителів і адміністрації ліцею.

22. Брати участь у спільних проєктах і заходах.

23. Проводити профорієнтаційну роботу.

24. Проводити анкетування, діагностичні виміри і моніторингові дослідження із питань навчальної, дослідницької, наукової та методичної роботи.

25. Здійснювати підготовку учнів до участі у Всеукраїнських олімпіадах і конкурсах.

26. Удосконалювати систему наставництва.

27. Провести заняття з новопризначеними педагогічними працівниками «Ознайомлення вчителів із нормативно-правовою базою, що регулює загальну середню освіту», «Планування роботи вчителя», «Організація роботи вчителя. Календарно-тематичне і поурочне планування навчально-виховного процесу»; «Склад і структура уроку. Сучасні засоби навчання»; «Поради психолога»; «Молоді вчителі: права і обов'язки, відповідальність за фізичне та психічне здоров'я здобувачів освіти».

28. Забезпечити участь учителів ліцею у Всеукраїнському конкурсі «Учитель року», «Успішний педагог».

29. Провести круглий стіл «Дотримання академічної доброчесності вчителями при використанні електронних засобів навчання».

30. Підготувати наказ про створення атестаційної комісії.

31. Скласти список педагогічних працівників, які підлягають черговій атестації із зазначенням термінів проходження підвищення кваліфікації й надати їх атестаційній комісії.

32. Підготувати наказ про проведення атестації педагогічних працівників.

33. Проводити вивчення педагогічного досвіду вчителів, що атестуються. Оформити атестаційні листи педагогічних працівників, що атестуються.

34. Провести засідання атестаційної комісії.

35. Підготувати наказ про результати атестації.
36. Контроль за виконанням даного наказу покласти на заступника директора Скалоцьку Н.П.

Директорка

Оксана ІВАСЬКЕВИЧ