**Ліцей ім. В. Симоненка ЛМР**

**Протокол**

**засідання педагогічної ради**

**31.08.2021р № 1**

Голова педагогічної ради: Іваськевич О.В.

Секретар педагогічної ради: Безпальок І.В.

Всього педагогічних працівників – 98

Відсутні: нема

Присутні: усі

**Порядок денний**

1. Про підсумки діяльності навчального закладу у 2020/2021 навчальному році та завдання педагогічного колективу щодо підвищення якості освітнього процесу у 2021/2022 навчальному році.
2. Про організований початок 2021/2022 н. р.:
3. Погодження Положення про педагогічну раду ліцею;
4. Погодження Положення про внутрішню систему забезпечення якості освіти в ліцеї;
5. Погодження Стратегії розвитку закладу;
6. Погодження Річного плану роботи ліцею;
7. Погодження Положення про визнання підвищення кваліфікації педагогічних працівників ліцею;
8. Погодження Положення про інституційну форму здобуття загальної середньої освіти;
9. Погодження Положення про дистанційну форму здобуття загальної середньої освіти;
10. Погодження Положення про супервізію в класах НУШ;
11. Погодження Тимчасового порядку організації освітнього процесу в ліцеї в період карантину у зв’язку з поширенням коронавірусної хвороби(COVID-19).
12. Про структуру 2021/2022 навчального року, затвердження режиму роботи ліцею та дотримання правил внутрішнього трудового розпорядку.
13. Про погодження додатків до освітньої програми: навчальних планів ліцею для школи І, ІІ, ІІІ ступенів та поділ класів на групи при вивченні окремих предметів у 2021/2022 н. р.
14. Про оцінювання у 3-4 класах НУШ.
15. Про порядок проведення навчальних екскурсій у 1-4 класах та навчальної практики у 5-8-х, 10-х кл.
16. Про затвердження плану роботи методичної ради ліцею у 2021/2022 н .р.
17. Про виконання результатів підвищення кваліфікації педагогічних працівників ліцею
18. Про організаційну роботу з безпеки життєдіяльності, запобігання дитячому травматизму в 2021/2022 навчальному році.
19. Про організацію чергування адміністрації, вчителів та учнів ліцею у 2021/2022 навчальному році.

**І. Про підсумки діяльності навчального закладу у 2020/2021 н. р. та завдання педагогічного колективу щодо підвищення якості освітнього процесу у 2021/2022 навчальному році.**

**СЛУХАЛИ**:

В.о.директора ліцею Іваськевич О.В., яка проаналізувала роботу закладу за 2020/2021 навчальний рік та окреслила перспективи модернізації навчально-виховної роботи на 2021/2022 навчальний рік (доповідь додається)

**ВиступИли:**

**Коваліско О.В., заступник директора з НВР,** зупинилася на особливостях освітнього процесу минулого року, пов’язаних з введенням карантину з березня. Акцентувала увагу на необхідності оволодіння педагогами дистанційними технологіями, які в новому навчальному році стануть необхідним інструментом у освітньому процесі. Необхідно запровадити єдину платформу для дистанційного навчання, проходити курси цифрової грамотності, організації дистанційного і змішаного навчання, методики розроблення дистанційного курсу; створення освітніх електронних ресурсів тощо.

 **Смольська І.В.,** голова методоб’єднання вчителів початкових класів, яка розповіла, що вчителі початкових класів активно працювали над проблемою «Створення умов для розвитку ключових компетентностей учнів через впровадження інноваційних освітніх технологій та інформаційно-комп’ютерних технологій у навчальний процес». Зазначила, що впродовж минулого навчального року було проведено багато заходів, майстер-класів, семінарів, вебінарів початкової школи. Додала також, що Нова українська школа дає відкрити унікальні можливості кожної дитини.Наголосила на необхідності практичного циклу із впровадження формувального та підсумкового оцінювання в початкових класах**.**

**Браткевич О.С., заступник директора з НВР,** розповіла про сайт ліцею, на якому зібрані всі необхідні навчально-методичні матеріали для організації та здійснення освітнього процесу; про зміну статусу ліцею на DSD – школу.

**Ухвалили:**

1. Доповідь директора ліцею взяти до уваги.
2. **Педагогічному колективу протягом 2021/2022 н.р.:**
3. Продовжити навчання у напрямі опанування інформаційними технологіями,

вдосконалення цифрових компетентностей та їх ефективного використання

в умовах нового формату освітньої діяльності в Україні.

* 1. Забезпечити системне підвищення якості освіти.
	2. Створювати оптимальні умови для навчання, виховання, фізичного розвитку дітей, збереження та зміцнення здоров’я.
	3. Формувати національно свідомого громадянина України.
	4. Забезпечувати якісну підготовку учнів з навчальних предметів, використовуючи інформаційні технології, можливості Інтернету, проектні методики, новітні технології, базуючись на принципах особистісно-орієнтованого навчання.
	5. Забезпечити якість та доступність психологічних послуг для всіх учасників освітнього процесу.
	6. Інтенсифікувати роботу з обдарованими учнями та роботу щодо розвитку особистості учня, його здібностей і обдарувань, наукового світогляду.
	7. Продовжувати активне педагогічне співробітництво з батьками та громадськістю щодо реалізації виховних, навчальних завдань ліцею.
1. **Адміністрації ліцею протягом 2021/2022 н.р.:**
	1. Забезпечити якісну організацію освітнього процесу в ліцеї в період карантину у зв’язку з поширенням коронавірусної хвороби(COVID-19).
	2. Створювати оптимальні організаційно-педагогічні, навчально-методичні, санітарно - гігієнічні умови для функціонування навчального закладу в умовах адаптивного карантину.
	3. Сприяти ефективному впровадженню базових положень Нової української школи у закладі освіти.
	4. Поглибити співпрацю з соціальними партнерами; посилити роботу із залучення коштів для покращення навчально-матеріальної бази навчального закладу, взяти участь у програмі Громадський проект-2021.
	5. Забезпечити подальший методичний супровід та розширення кола суб'єктів інноваційної діяльності та дослідно-експериментальної роботи в закладі.
	6. Створювати оптимальні умови для якісного професійного розвитку педагогічних кадрів ліцею в міжатестаційний період.
	7. Удосконалювати організаційно-методичні механізми пошуку, виявлення та підтримки творчо працюючих педагогів та підготовки їх до участі у фахових конкурсах, рекомендувати кращих педагогів для участі в програмі «Успішний педагог».
	8. Забезпечувати поширення передового педагогічного досвіду педагогів закладу через друковані фахові видання, освітні інтернет-портали, збірники та буклети, тиражування дисків.
	9. Забезпечити прозорість та інформаційну відкритість з приводу роботи закладу на веб-сайті ліцею.

***Рішення прийнято одноголосно***

**ІІ. Про організований початок 2021/2022 н.р.:**

**СЛУХАЛИ**:

В.о. директора ліцею Іваськевич О.В.., яка зазначила, що всі члени педагогічного колективу мали можливість ознайомитися на сайті ліцею з матеріалами педради та документами, які потребують схвалення педагогічною радою, ознайомила усіх з основними розділами та змістом Стратегії розвитку ліцею на 2021/2026 р .р. Наголосила, що ліцей реалізує стратегію через систему планування, в основі якої – річний план роботи закладу.

Ознайомила з розділами та змістом Річного плану, який дасть змогу ефективно організувати діяльність ліцею у 2021/2022 н. р.

**ВиступИли:**

1. Андраш І.Я, голова профспілкового комітету ліцею, запропонував схвалити та затвердити Стратегію розвитку ліцею на 2021/2026 р. р. та Річний план роботи ліцею на 2021/2022 н. р.

**Ухвалили:**

Погодити Стратегію розвитку ліцею на 2021/2026 р. р. та Річний план роботи ліцею на 2021/2022 н.р.

 ***Рішення прийнято одноголосно***

1. Заступник директора з НВР Булачек А.П., яка ознайомила присутніх з документами:
* Положення про педагогічну раду ліцею;
* Положення про внутрішню систему забезпечення якості освіти в ліцеї;
* Положення про визнання підвищення кваліфікації педагогічних працівників ліцею;
* Положення про інституційну форму здобуття загальної середньої освіти;
* Положення про дистанційну форму здобуття загальної середньої освіти;

 Зазначила, що всі документи розроблені на основі Типових положень, необхідні для здійснення якісного освітнього процесу. Запропонувала погодити перелічені Положення.

**Ухвалили:**

Погодити документи:

* Положення про педагогічну раду ліцею;
* Положення про внутрішню систему забезпечення якості освіти в ліцеї;
* Положення про визнання підвищення кваліфікації педагогічних працівників ліцею;
* Положення про інституційну форму здобуття загальної середньої освіти;
* Положення про дистанційну форму здобуття загальної середньої освіти;

 ***Рішення прийнято одноголосно***

3. Заступник директора з НВР Іваськевич О.В. повідомила, що відповідно до Постанови МОЗ від 26.08.2021 р. №9 «Про затвердження протиепідемічних заходів у закладах освіти на період карантину у зв’язку поширенням коронавірусної хвороби (COVID-19)» освітній процес в ліцеї буде здійснюватися, як і минулого року, згідно з Положенням про тимчасовий порядок організації освітнього процесу в ліцеї в період карантину у зв’язку з поширенням коронавірусної хвороби(COVID-19), який вміщує розділи:

* Вхідний скринінг та правила поведінки персоналу
* Вхідний скринінг учнів на наявність ознак інфекційного захворювання
* Дії при виявленні ознак COVID-19 в учня
* Рекомендації щодо гігієни рук у загальноосвітньому навчальному закладі
* Миття рук з милом
* Обробка рук антисептиком
* Регулярне провітрювання класних приміщень
* Прибирання та дезінфекція поверхонь
* Окремі питання щодо організації безпечного навчального процесу (рекомендації педагогічним працівникам)
* Окремі питання щодо організації безпеки харчування
* Заходи для запобігання поширення короновірусу COVID-19
* Форми організації освітнього процесу з урахуванням епідемічної ситуації
* Моделі взаємодії учасників освітнього процесу при змішаному навчанні
* Правила для здобувачів освіти під час карантину щодо запобігання поширенню інфекції, спричиненої коронавірусом COVID-19
* Правила для працівників закладу під час карантину щодо запобігання поширенню інфекції, спричиненої коронавірусом COVID-19
* Розклад дзвінків в період карантину в зв’язку з поширенням коронавірусної хвороби (COVID-19)
* Графік харчування в їдальні ліцею в період карантину в зв’язку з поширенням коронавірусної хвороби (COVID-19)

4. Заступник директора з навчально-виховної роботи зауважила, що педагогічний колектив гідно справився з труднощами у минулому навчальному році, тому особливості організації навчання в умовах пандемії цьогоріч не стануть на заваді роботи колективу. За потреби освітній процес буде організовано з використанням дистанційних технологій.

 Іваськевич О.В. запропонувала погодити Положення про тимчасовий порядок організації освітнього процесу в ліцеї в період карантину у зв’язку з поширенням коронавірусної хвороби(COVID-19).

**Ухвалили:**

Погодити Положення про тимчасовий порядок організації освітнього процесу в ліцеї в

період карантину у зв’язку з поширенням коронавірусної хвороби(COVID-19).

 ***Рішення прийнято одноголосно***

**ІІІ . Про структуру 2020/2021 н.р., затвердження режиму роботи ліцею. Дотримання правил внутрішнього трудового розпорядку.**

1. **СЛУХАЛИ:**

В.о. директора ліцею Іваськевич О.В. про режим роботи ліцею, дотримання правил внутрішнього трудового розпорядку, яка зазначила, що відповідно до погодженого тимчасового порядку організації освітнього процесу зазнали змін розклад дзвінків та графік харчування.

 Правила внутрішнього трудового розпорядку, розроблені на основі Кодексу Законів про працю України, Законів України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту» та чинних нормативних документів, що регламентують організацію роботи у загальноосвітньому навчальному закладі. Правила спрямовані на посилення заходів дисциплінарного і громадського впливу до порушників дисципліни та заохочення прагнення працівників ліцею до добросовісного виконання функціональних обов’язків. Погоджені з профспілковим комітетом ліцею і враховують умови та режим роботи закладу. Всі питання, пов’язані з застосуванням правил внутрішнього розпорядку, вирішує адміністрація ліцею у межах своїх повноважень, а у випадку, передбачених діючим законодавством і правилами внутрішнього трудового розпорядку, спільно чи за погодженням з профспілковим комітетом ліцею.

**Ухвалили:**

1. Погодити структуру і тривалість навчального року:

Навчальні заняття організовуються за семестровою системою:

**І семестр** – з 1 вересня по 30 грудня 2021 року,

**ІІ семестр** – з 10 січня по 8 червня 2022 року.

Протягом навчального року для учнів проводяться канікули:

**осінні** – з 25 жовтня по 31 жовтня 2021 року;

**зимові** – з 31 грудня 2021 року по 16 січня 2022 року;

**весняні** – з 28 березня 2021 року по 03 квітня 2022 року.

Терміни канікул, початку і завершення семестрів можуть змінюватися з урахуванням епідемічної ситуації.

**Структура навчального тижня:**

Понеділок, вівторок, середа, четвер, п’ятниця – робочі дні;

Субота, неділя – вихідні дні.

1. Погодити режим роботи ліцею:

 **Циклограма дня Тривалість уроку**

Початок занять - 08.10 (5-11кл.), 9.00 (1-4кл.); 1 класи – 35 хвилин

 2-4 класи - 40 хвилин

 5-11 класи - 45 хвилин

( розклад дзвінків, режим роботи ГПД, графік харчування додаються)

1. За необхідності організувати дистанційне навчання на платформі Classroom, а також

за допомогою: поєднання онлайн-занять через Zoom, Google meet, заздалегідь записаних відеоуроків, презентацій від вчителів чи із зовнішніх освітніх ресурсів; ретельно підібраних завдань для самостійної роботи із подальшою перевіркою.

1. Призначити відповідальними особами:

**Возняк М. – медичну сестру ліцею** особою, відповідальною за координацію проведення інформаційних заходів з профілактики розповсюдження коронавірусної хвороби (СОVID-19), інших респіраторних захворювань, відповідальною за встановлення системи екстреної комунікації з закладами охорони здоров’я у випадку виявлення осіб із симптомами вірусного захворювання.

1. Дотримуватися правил внутрішнього трудового розпорядку з метою забезпечення освітнього процесу.

 ***Рішення прийнято одноголосно***

1. **Про погодження змін (додатків до освітньої програми: навчальних планів ліцею для школи І,ІІ, ІІІ ступенів та поділ класів на групи при вивченні окремих предметів) у 2021/2022 н.р.**

**СЛУХАЛИ:**

Іваськевич О.В. в.о. директора ліцею, яка ознайомила із змінами до освітньої програми на 2021/2022 н .р. Зауважила, що освітня програма передбачає різні можливості організації освітнього процесу (очно-дистанційну, дистанційну).

**ВИСТУПИЛИ:**

Булачек А.П., заступник директора з навчально-виховної роботи, яка представила для погодження Навчальний план на 2021/2022 н .р.

Ознайомила з навчальним планом ліцею та поділом класів на групи при вивченні окремих предметів у 2021/2022 н. р. Поділ на групи відбуватиметься в класах з наповнюваністю 28+ на основі відповідних наказів МО. Запропонувала можливість проведення навчального процесу з використанням очно-дистанційної форми навчання для учнів 10-их та 11-их класів.

 **УХВАЛИЛИ:**

1. Затвердити зміни (навчальні плани ліцею для школи І,ІІ, ІІІ ступенів та поділ класів на групи при вивченні окремих предметів) до Освітньої програми на 2021/2022 н. р.
2. Затвердити поділ класів на групи (додається).
3. Проведення навчального процесу для учнів 10-их та 11-их класів з використанням очно-дистанційної форми навчання (перелік предметів та розклад занять додається).

***Рішення прийнято одноголосно***

**VІ. Про оцінювання у 3-4 класах НУШ.**

 **СЛУХАЛИ:**

Булачек А.П., заступника директора з навчально-виховної роботи, яка інформувала  про  формувальне  оцінювання  учнів  1-4 класів, ознайомила присутніх з Наказом МОН № 813 від 13.07.2021 року «**Про затвердження методичних рекомендацій щодо оцінювання результатів навчання учнів 1-4 класів закладів загальної середньої освіти». Зазначила, що усі попередні накази МОНУ відносно оцінювання учнів 1-4 класів НУШ втратили чинність.**

 **У методичних рекомендаціях сказано:** «Результат оцінювання **особистісних надбань учня/учениці**у 1-4 класах рекомендуємо виражати **вербальною оцінкою, а об'єктивних результатів навчання учня/учениці** у 1-2 класах - **вербальною оцінкою**, у 3-4 класах – або **вербальною оцінкою, або рівневою оцінкою**за вибором закладу загальної середньої освіти на підставі рішення його педагогічної ради».

**ВИСТУПИЛИ:**

1. Чуйко Г.М., учитель 4 класу, яка відзначила,  що метою   формувального оцінювання є відстеження особистісного розвитку учнів, процесу опанування ними навчального досвіду як основи компетентності, забезпечення індивідуальної траєкторії розвитку особистості і є невід'ємним складником освітнього процесу та здійснюється постійно. Формувальне оцінювання передбачає організацію учителем діяльності учнів щодо усвідомлення ними цілей та очікуваних результатів навчання, способів їх досягнення та визначення подальших навчальних дій щодо покращення досягнень за результатами зворотного зв'язку.

2. Смольська І.В., голова методичного об’єднання вчителів початкових класів, яка запропонувала учнів 1-3 класів оцінювати вербально, а учнів 4 класів – рівнево.

**УХВАЛИЛИ:**

Учителям  1-4 класів  упродовж  року:

Дотримуватись  вимог  нормативних  документів  щодо  оцінювання  досягнень  учнів;

Оцінювати  результати  досягнень  учнів  1-3 класів вербально.

Оцінювати  результати  досягнень  учнів  4 класів рівнево.

 ***Рішення прийнято одноголосно***

1. **Про порядок проведення навчальних екскурсій у 1-4 класах та навчальної практики у 5-8-х, 10-х класах у 2021/2022 н.р.**

**СЛУХАЛИ:**

Коваліско О.В.,заступника директора з навчально-виховної роботи, яка розповіла, що **навчальні екскурсії** організовуються з метою формування в учнів уміння спостерігати за навколишнім світом, сприяння розвитку наукового мислення, інтересу до вивченого матеріалу, ознайомлення з культурно-суспільним надбанням нашого народу та людства, національними традиціями. При виборі об'єктів для проведення екскурсій слід враховувати Перелік комплексних навчально-тематичних екскурсій з учнівською молоддю «Моя країна – Україна», визначених краєзнавчих, географічних, етнографічних та історичних об'єктів і туристсько-краєзнавчих екскурсійних маршрутів, що затверджено наказом Міністерства освіти і науки.

 Проведення **навчальної практики** в основній та старшій школі спрямоване на розвиток пізнавальної діяльності учнів, залучення їх до пошукової роботи, поглиблення та систематизацію знань, умінь і навичок школярів, усвідомлення практичної складової навчальних курсів, формування міжпредметних зв'язків тощо.

 Повідомила, що через складну епідеміологічну ситуацію навчальну практику та навчальні екскурсії можна здійснити впродовж навчального року очно, а за потреби дистанційно з використанням дослідницько-пошукових технологій.

**УХВАЛИЛИ:**

Навчальну практику (5-8 класи) та навчальні екскурсії (1-4 класи) здійснити впродовж навчального року очно, а за потреби - дистанційно з використанням дослідницько-пошукових технологій. Навчальну практику для учнів 10-х класів – протягом навчального року.

 ***Рішення прийнято одноголосно***

 **Х. Про** **погодження плану роботи методичної ради ліцею у 2021/2022 н .р.**

**СЛУХАЛИ:**

Браткевич О.С, заступника директора з навчально-виховної роботи, яка нагадала, що з Планом роботи методичної ради ліцею у 2021/2022 н .р. вчителі мали можливість ознайомитися на сайті ліцею в матеріалах педагогічної ради.

З метою продовження методичної роботи з педагогічними кадрами ліцею у 2021/2022 н.р., підвищення рівня навчально-виховної роботи, здійснення ґрунтовного аналізу діяльності педагогічного колективу в цілому й окремих учителів, враховуючи аналіз результативності методичної роботи за минулий навчальний рік, рекомендацій дирекції та вчителів ліцею, робота педагогічного колективу на період 2021/2022 н.р. буде спрямована на продовження вивчення та розв’язання проблеми: «Формування інноваційного освітнього середовища на основі педагогіки партнерства в умовах реалізації компетентнісного підходу та принципу дитиноцентризму».

 Вся методична робота в ліцеї буде проводитися відповідно до Плану методичної роботи на 2021/2022 н.р.

 **УХВАЛИЛИ:**

План роботи методичної ради ліцею у 2021/2022 н .р. погодити.

 ***Рішення прийнято одноголосно***

**ХІ.** Про визнання результатів підвищення кваліфікації педагогічних працівників ліцею ім. Василя Симоненка ЛМР.

**СЛУХАЛИ:**

Коваліско О.В., заступника директора з навчально-виховної роботи, яка повідомила присутніх, що відповідно до Порядку підвищення кваліфікації педагогічних працівників, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 21 серпня 2019р. №800, зі змінами внесеними постановою Кабінету Міністрів України від 27 грудня 20019р. №1133, педагогічні працівники нашого ліцею пройшли курси підвищення кваліфікації. Коваліско О.В. запропонувала зарахувати навчання на курсах вчителям, як підвищення кваліфікації відповідно до порядку (додаток додається).

**УХВАЛИЛИ:**

Зарахувати підвищення кваліфікації згідно додатку.

**ХІІ.** Про організаційну роботу з безпеки життєдіяльності, запобігання дитячому

травматизму в 2021/2022 навчальному році.

 **СЛУХАЛИ:**

Іваськевич О.В., в.о. директор ліцею, яка зауважила, що головною метою державної політики у напрямку запобігання дитячого травматизму є забезпечення умов реалізації конституційного права кожного громадянина на охорону життя і здоров’я, підвищення рівня безпеки життєдіяльності населення, особливо дітей, як передумови соціально-економічного розвитку країни. Упродовж останніх років колективом ліцею проводилася значна робота, спрямована на реалізацію заходів із профілактики дитячого травматизму та травматизму побутового характеру.

З метою збереження життя і здоров'я учасників  освітнього  процесу, створення безпечних умов їх праці та навчання видано ряд наказів, де працівників   ліцею було зобов’язано:

* провести відповідну роботу стосовно виконання вимог законодавчих нормативних актів з безпеки життєдіяльності, охорони праці в закладі освіти, забезпечити безпечні і нешкідливі умови праці та навчання;
* особливу увагу звернути на загальний стан електрогосподарства, протипожежний стан .

 Щоденно здійснюється оглядова перевірка закладу освіти. Аналіз перевірок з питань охорони праці, безпеки життєдіяльності та профілактики дитячого травматизму свідчить, що працівники ліцею у своїй роботі керуються вимогами Законів України «Про охорону праці», «Про дорожній рух» (ст. 20), «Про пожежну безпеку» (ст. 8), «Про охорону здоров’я» (ст. 28, 59, 60, 62, 63, 65), «Про забезпечення санітарного і епідеміологічного благополуччя населення» (ст. 21) та проводять планомірну роботу щодо забезпечення безпеки життєдіяльності  учасників   освітнього процесу.

 У навчальному закладі проводиться цілеспрямована робота з попередження нещасних випадків з дітьми під час освітнього процесу та в побуті. На початку 2020/2021 навчального року та напередодні канікулярних періодів з учнями ліцею були проведені інструктажі з безпеки життєдіяльності. Особлива увага приділялась профілактиці побутового травматизму та вмінню безпечного поводження у надзвичайних ситуаціях.

 Розроблено та затверджено положення, посадові інструкції, інструкції з охорони праці, видаються виробничі накази, ведуться необхідні журнали.

 З метою проведення цілеспрямованої профілактичної роботи з попередження травматизму і загибелі дітей, у тому числі при виникненні надзвичайних ситуацій техногенного та природного походження,  розроблено комплексні плани заходів, забезпечується їх реалізація. Проводяться щорічні акції на тему «Безпека життя – безпека кожного з нас», які організовуються на рівні кожного класу. Створені умови для навчання учнів з дотриманням санітарно-гігієнічних умов при проведенні уроків, позакласних заходів та навчальної практики. З учнями проводяться первинні та цільові інструктажі з охорони праці та з безпеки життєдіяльності, про що свідчать записи в «Журналі реєстрації первинного, позапланового, цільового інструктажів вихованців, учнів з безпеки життєдіяльності», «Журналі реєстрації інструктажів з питань охорони праці на робочому місці» та на  сторінках класних журналів. Бесіди з профілактики всіх видів травматизму проводять класні керівники на виховних годинах відповідно до планів виховної роботи. Регулярно проводяться індивідуальні бесіди з учнями, що були відсутні на заняттях.

 **ВИСТУПИЛИ:**

1. Мартинюк-Роговська З.І., голова методичного об’єднання класних керівників повідомила, що регулярно проводяться бесіди щодо запобігання всім видам дитячого травматизму, тематика яких заповнюється в класних журналах на відповідних сторінках. З учнями, які були відсутні, проводяться додаткові бесіди, про що свідчать записи в журналах. Бесіди щодо запобігання дитячому травматизму завжди проводяться напередодні канікул, святкових днів, про що наявні записи в класних журналах, щоденниках учнів.

 На батьківських зборах класні керівники акцентують  увагу батьків на питанні щодо запобігання нещасних випадків з дітьми, про особисту відповідальність батьків за збереження життя і здоров’я дітей під час канікул.

1. **Павлова Н.Л.,** практичний психолог, наголосила, що система профілактичної роботи щодо запобігання всім видам дитячого травматизму визначає комплекс виховних заходів, які проводять з учнями та їх батьками класні керівники, а саме:
* щотижня проводяться бесіди щодо запобігання дитячому травматизму відповідно до тематичного планування та з відповідними записами в журналах.

 Упродовж 2020/2021 навчального року освітній процес з питань охорони праці, охорони життя і здоров'я учнів та запобігання всіх видів  дитячого травматизму здійснювався через системну роботу щодо організації чергування  дирекції, учителів, учнів по закладу освіти. У кабінетах фізики, інформатики, хімії,  майстернях, спортзалі були забезпечені умови для ефективної робот із питань охорони життя та безпеки життєдіяльності учнів: на початок навчального року були оформлені всі необхідні акти-дозволи на проведення навчальних занять у кабінетах і шкільних приміщеннях підвищеної небезпеки, акт санітарно-технічного стану ліцею;  посадові обов'язки працівників, інструкції з техніки безпеки з блоком питань з охорони праці й безпеки життєдіяльності є в наявності;  завідуючі кабінетами та майстернями мають відповідні посвідчення з техніки безпеки;  в кабінетах підвищеної безпеки наявна необхідна документація з охорони праці; в усіх кабінетах підвищеної небезпеки наявні укомплектовані відповідно до вимог аптечки.

**УХВАЛИЛИ:**

Дирекції ліцею:

* Забезпечити систематичний контроль за виконанням «Положення про організацію роботи з охорони праці учасників освітнього процесу в установах і закладах освіти», інших законодавчих та нормативно-правових актів, наказів, розпоряджень, інструкцій з питань безпеки життєдіяльності учасників навчально-виховного процесу.
* Забезпечити щорічне проходження учнями медичних оглядів та не допускати до занять з фізичного виховання дітей, які не надали довідку з медичного закладу про стан здоров’я.
* Упорядкувати проведення інструктажів з безпеки життєдіяльності з учнями, вихованцями та працівниками. Привести документацію з охорони праці у відповідність до вимог Державних нормативних актів.

  ***Рішення прийнято одноголосно***

**ХІІ. Про організацію чергування адміністрації, вчителів та учнів ліцею у 2021/2022**

 **навчальному році.**

**СЛУХАли:**

**Коваліско О.В.,** заступника директора, яка ознайомила присутніх з графіком чергування вчителів по ліцею у 2021/2022 н.р.

 Зауважила, що через дію Положення про тимчасову організацію освітнього процесу, цьогоріч чергування учнів знову скасовується.

 **УХВАЛИЛИ:**

 Затвердити графік чергування учителів по ліцею у 2021/2022 н .р.

***Рішення прийнято одноголосно***

 Голова педагогічної ради Іваськевич О.В.

 Секретар Безпальок І.В.